

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель комитета
образования администрации
муниципального образования
Тосненский район
Ленинградской области

В.М.Запорожская
(подпись)

« »

2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ
«Ушакинская СОШ № 1»

Руководитель образовательной организации

С.В.Сергеева
(Ф.И.О.)

« »

2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД ОМВД
России
по Тосненскому району
Ленинградской области
майор полиции

А.В.Иванов
(подпись)

« »

2020 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательной организации

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ушакинская средняя общеобразовательная школа № 1»

(наименование образовательной организации, филиала образовательной организации)

2020 г.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ушакинская средняя общеобразовательная школа № 1» (МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»

Тип образовательной организации¹: _____

Юридический адрес ОО: 187003 Ленинградская область, Тосненский район, поселок Ушаки, д.19

Фактический адрес ОО²: 187003 Ленинградская область, Тосненский район, поселок Ушаки, д.19

Руководители

Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Директор (заведующий)	Сергеева Светлана Вадимовна	813-61-99-385
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Храменкова Валентина Ивановна	813-61-99-346
Заместитель директора по воспитательной работе	Золотухина Анастасия Эдуардовна	813-61-99-346
Заместитель директора по безопасности	Семенюта Виктор Петрович	8-911-913-04-51

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники муниципального органа управления образованием	Главный специалист комитета образования муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	Устенко Елена Владимировна	(81361) 2-19-39

¹ Далее – ОО

² Если фактический адрес ОО отличается от юридического

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные Госавтоинспекции	Начальник ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району Ленинградской области	Иванов Андрей Валерьевич	(81361) 93-735
	Инспектор ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району Ленинградской области по безопасности дорожного движения	Бисеров Дмитрий Сергеевич	(81361) 93-489
Ответственные работники за организацию работы по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма	Начальник ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району Ленинградской области	Иванов Андрей Валерьевич	(81361) 93-735
	Инспектор по пропаганде и безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД России по Тосненскому району Ленинградской области	Егорова Мария Юрьевна	(81361) 93-895
Руководитель или ответственный работник дорожно- эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично- дорожной сети	Инспектор дорожного надзора ГКУ «Ленавтодор»	Кручинин Александр Дмитриевич	(812)251-02-35

Количество обучающихся (воспитанников) 233

Наличие информационного стенда по БДД ИМЕЕТСЯ
Вестибюль ОО

(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие уголка по БДД имеется

Наличие кабинета (класса) по БДД нет

(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие автогородка (транспортной площадки)

нет

(если имеется, указать место расположения в ОО)

Наличие автобуса в ОО нет

(при наличии автобуса)

Владелец автобуса _____

(ОО, муниципальное образование и др.)

Время занятий в ОО

1-я смена с 8 час. 30 мин. по 15 час. 20 мин.

2-я смена с _____ по _____

Внеурочные занятия с 12 час. 00 мин. по 17 час.30мин.

Телефоны оперативных служб:

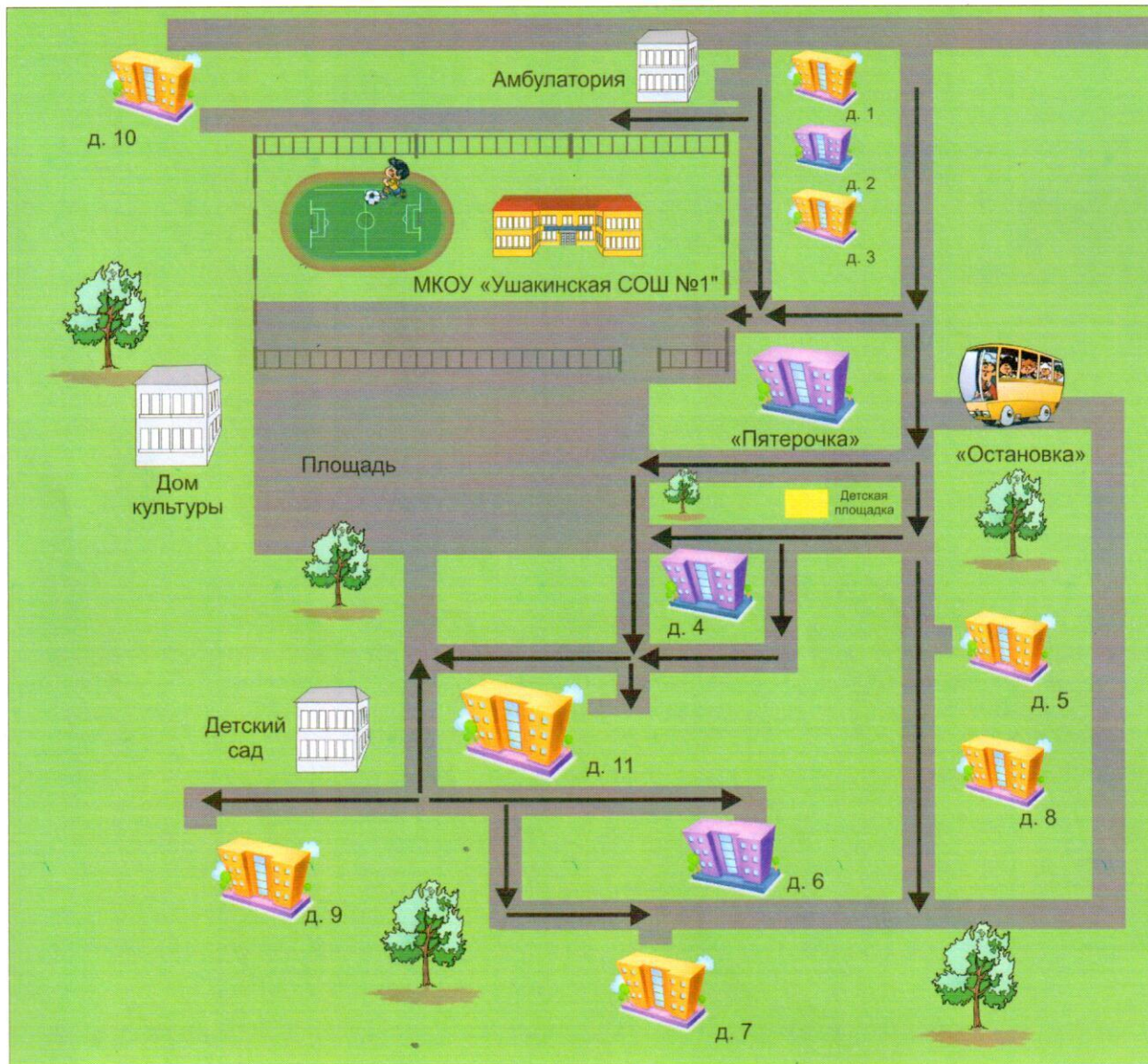
Единая служба спасения	112
Пожарная служба	01
Скорая помощь	03
Полиция	02
Госавтоинспекция	(81361) 93-735

СХЕМА

организации дорожного движения в
непосредственной близости
от МКОУ «Ушакинская СОШ №1»
с размещением соответствующих технических
средств организации дорожного движения, маршруты
движения и расположения парковочных мест.

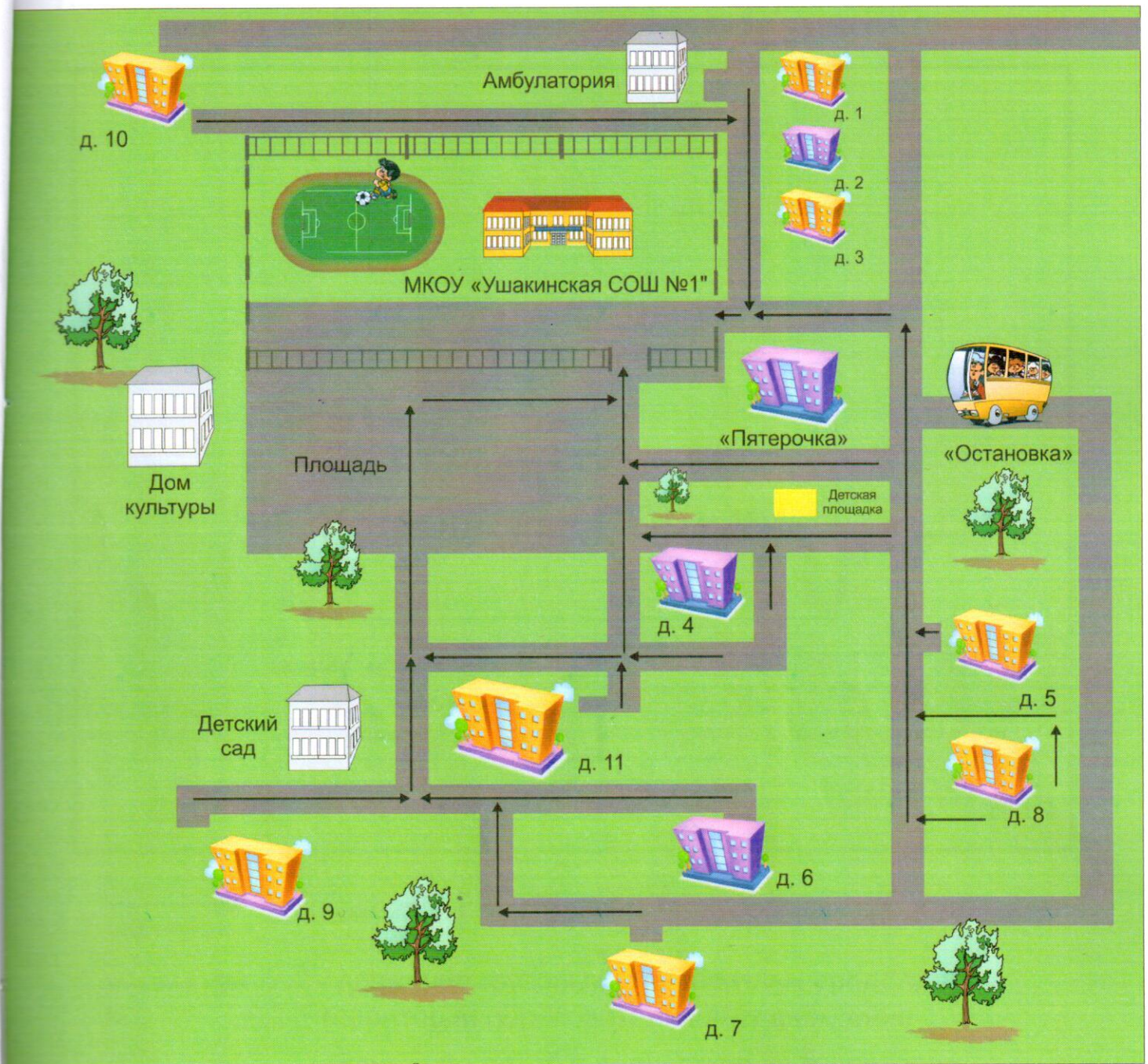
(другие необходимые телефоны)

План-схема расположения МКОУ «Ушакинская СОШ №1» Пути движения транспортных средств

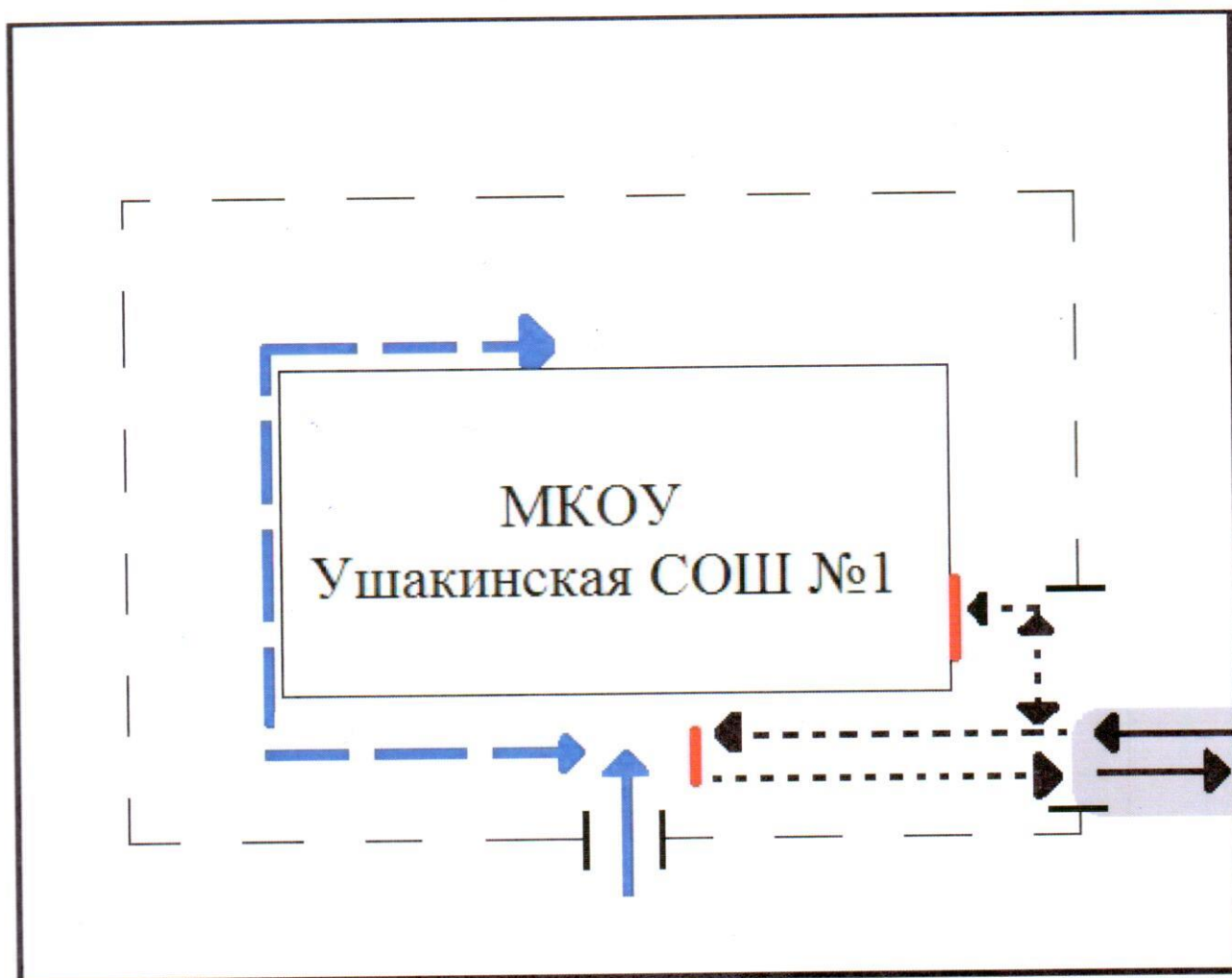






- ← Направление движения транспортных средств
- ▤ Границы школы
- Проезжая часть
- Жилая застройка

Схема безопасного маршрута движения обучающихся в школу.



Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения обучающихся по территории школы.



-  - въезд/выезд грузовых транспортных средств
-  - движение грузовых транспортных средств по территории образовательного учреждения
-  - движение детей и подростков на территории образовательного учреждения
-  - место разгрузки/погрузки

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ (АВТОБУСОМ)

2.1. Общие сведения

Количество автобусов: _____ нет _____

Марка					
Модель					
Год выпуска					
Государственный регистрационный знак					
Количество мест в автобусе					
Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым, к школьным автобусам					

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество, год рождения	Дата приятия на работу	* Стаж вождения ТС в категории С	Дата предстоящего мед. осмотра	Период проведения стажировки	Сроки повышения квалификации	Допущенные нарушения ПДД

2. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

назначено _____

прошло аттестацию _____

Организация проведения предрейсового медицинского осмотра водителя:
осуществляет _____

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____

действительного до _____
Организация проведения предрейсового технического осмотра
транспортного средства: _____ осуществляет

(Ф.И.О. специалиста)

на основании _____

действительного до _____

Дата очередного технического осмотра

	Дата очередного технического осмотра						
ТО-1							
ТО-2							
ТО-1							
ТО-2							

Место стоянки автобусов в нерабочее время _____

меры, исключающие их несанкционированное использование _____

3. Сведения о владельце транспортных средств

Юридический адрес владельца _____

Фактический адрес владельца _____

Телефон ответственного лица _____

4. Сведения об организациях, осуществляющих техническое обслуживание
и ремонт автобусов _____

5. Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей
специальным транспортным средством (автобусом) маршрутка № 1 ООО
«Транс Балт»

Юридический адрес: 188300, область Ленинградская, район Гатчинский,
Гатчина, проспект 25 Октября, д. 21

Телефон: (813) 717-61-72

ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»

1. Паспорт дорожной безопасности МКОУ «Ушакинская СОШ № 1» является основным документом, систематизирующим сведения о деятельности образовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся на прилегающих к образовательной организации дорогах общего пользования и внутриквартальной территории.
2. Заполнение Паспорта осуществляется администрацией образовательной организации с учетом требований настоящего положения.
3. Титульный лист Паспорта должен содержать следующие данные:
 - а. Наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;
 - б. Реквизиты (ФИО, дата утверждения) представителя Районной администрации;
 - в. Реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательной организации;
 - г. Реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД У МВД России;
 - д. Год подготовки Паспорта.
4. В Паспорт вносятся следующие сведения об образовательной организации:

Общие сведения:

- Наименование ОО _____ 2;
- Тип ОО _____ 2;
- Местонахождение, юридический адрес ОО _____ 2;
- Фактический адрес ОО (если отличается от юридического) _____ 2;
- Руководители ОО _____ 2;
- Ответственный (-ые) от отдела ГИБДД У МВД России _____ 3;
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма образовательной организации, РОЦ БДД (телефон, адрес) _____ 3;
- Количество обучающихся в образовательной организации _____ 3;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения) _____ 3;
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения) _____ 3;
- Наличие школьного автобуса в ОО _____ 6;
- Телефоны оперативных служб _____ 2-3.

План-схема

- План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей;
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

6. Действие Паспорта ограничивается 3 годами и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.).

7. Актуализация данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом.

8. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проводится процедура повторного согласования.

9. Паспорт размещается на сайте образовательной организации в виде титульного листа, листа согласования и листа корректировок.

10. Копия «План-схемы района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей», содержащаяся в Паспорте должна быть размещена на стенде в доступном для родителей месте в фойе образовательной организации. Там же располагается книга «Предложений по организации дорожного движения вблизи образовательной организации».

11. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя образовательной организации.

12. Паспорт переоформляется по окончании его срока действия, повреждении и невозможности дальнейшего ведения. В новый Паспорт переносится информация, не утратившая актуальность на момент его переоформления.

Тосненский район Ленинградской области

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Ушакинская СОШ №1»
(МКОУ «Ушакинская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

от 01.09.2020 № 137

об организации работы по профилактике
безопасности дорожного движения с обучающимися
в 2020-21 учебном году

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» в целях регламентации воспитательной работы, направленной на профилактику безопасности дорожного движения среди обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по безопасности Семенюту В.П. ответственным за организацию мероприятий и ведение накопительных дел по БДД, за вопросы БДД;
2. Заместителю директора по воспитательной работе Золотухиной А.Э. обеспечить наличие раздела в плане образовательного учреждения по воспитательной работе или отдельного утвержденного плана работы по профилактике ДДТТ (в том числе совместного с сотрудниками Госавтоинспекции) с реализацией обязательных (не реже одного в квартал) занятий по правилам дорожного движения для обучающихся и воспитанников в рамках учебных предметов (ОБЖ), классных часов или дополнительных тематических мероприятий.
3. Утвердить план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в МКОУ «Ушакинская СОШ №1» на 2020- 2021 учебный год. (Приложение 1).
4. Утвердить схемы безопасного маршрута движения в общеобразовательные учреждения с доведением их содержания до сведения обучающихся и родителей.
5. Заместителю директора по безопасности Семенюту В.П. обеспечить ведение стенда, посвященного вопросам БДД;
6. Заместителю директора по безопасности Семенюту В.П., заместителю директора по воспитательной работе Золотухиной А.Э. оказывать содействие в организации профилактической работы по БДД среди обучающихся и воспитанников, а также утвержденных и согласованных с комитетом образования плановых контрольных мероприятий сотрудникам уполномоченных органов Госавтоинспекции.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В.Сергеева

С приказом ознакомлены:

1. [Подпись] 137 Семенюту В.П. 01.09.2020

План мероприятий

**по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
в МКОУ «Ушакинская СОШ №1» на 2020- 2021 учебный год**

1.	-Беседы по ПДД; -обзор статей детской газеты «Добрая дорога детства» -тематические классные часы; -изучение на классных часах и родительских собраниях памяток по ПДД -информирование родителей о нарушениях ПДД учащимися гимназии.	В течение года	Классные руководители
2.	Единый день безопасности дорожного движения, неделя безопасности дорожного движения.	сентябрь	Заместитель директора по безопасности Семенюта В.П., классные руководители
3.	Участие в акции «Письмо водителю». Тренинг по использованию удерживающих устройств 1- 3 классы.	сентябрь	Заместитель директора по безопасности Семенюта В.П., классные руководители
4.	Встреча и беседа с инспекторами ГИБДД: основная причина ДТП- незнание ПДД	В течение года	Заместитель директора по безопасности Семенюта В.П.
5.	Проведение викторин по правилам дорожного движения. Изготовление стенда «Безопасный маршрут обучающихся в школу». Разработка вкладыша в дневник«Безопасный маршрут в школу» 1-5 классы.	В течение года	Заместитель директора по безопасности Семенюта В.П. Классные руководители
6.	Проведение тематических родительских собраний	В течение года	Классные руководители
7.	Участие родителей в мероприятиях класса с выходом за пределы школы, сопровождение классных коллективов на экскурсиях, в походах и поездках.	В течение года	Классные руководители
8.	Интеллектуальная игра- соревнование « Школа светофорных наук» (1-4 классы)	сентябрь	Заместитель директора по безопасности Семенюта В.П.,заместитель директора по воспитательной работе Золотухина А.Э.
9.	Участие в конкурсе детского творчества «Дорога и мы» 1-11 классы	Ноябрь, декабрь	Классные руководители
10.	Конкурс листовок «Памятка школьнику. Безопасная жизнь в твоих руках!» 6-9 классы	январь	Классные руководители
11.	Участие в районном конкурсе «Безопасное колесо»	апрель	Заместитель директора по безопасности Семенюта В.П.,

			Заместитель директора по воспитательной работе Золотухина А.Э.
12	Контроль: – планов работы классных руководителей; – вопросов ПДД и профилактики ДТП; – знаний учащихся ПДД; – журналов по ТБ; – состояния работы по профилактике ДТП и включению ПДД: а) сообщение на административном совещании (справки); б) проверка документации по данному вопросу; в) анализ работы	1 раз в триместр Сентябрь Октябрь Март Декабрь Апрель Май	Заместитель директора по безопасности Семенюта В.П.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ _____	2-4
1. ПЛАН-СХЕМА ОО	
1.1 План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей _____	5-8
2. ИНОУРАЧКИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕВОЗОК ДЕТЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫМ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ _____	9-15
3. ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ _____	16-17
4. ПРИКАЗ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ _____	18
5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА _____	19-20
6. ОГЛАВЛЕНИЕ _____	21

Прошито,
пронумеровано
и скреплено печатью

_____ листов
Директор школы
_____ С.В.Сергеева

