

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 22.05.2018 № 4

Утверждено
приказом по школе
от 22.05.2018 № 54

Положение о проведении школьной научно-практической конференции

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организацию, порядок проведения и систему оценки результатов деятельности участников школьной научно-практической конференции (далее - Конференция).

1.2. Под проектом в рамках конференции понимается реальный объект или некий интеллектуальный продукт, полученный в ходе самостоятельной познавательной или творческой деятельности обучающегося (группы обучающихся) по исследованию какой-либо проблемы, выполненный под руководством педагога.

2. Цели и задачи конференции

2.1. Конференция проводится с целью анализа и оценки использования в практике работы МКОУ «Ушакинская СОШ №1» проектно-исследовательской технологии. Возможность показать её преимущество в достижении качественно нового уровня обучения и воспитания посредством защиты проектов обучающимися.

2.2. Задачи:

- выявление и поддержка обучающихся, проявивших способности в области создания проекта;
- защита проектов обучающимися;
- классификация проектов по трём направлениям секций районной научно-практической конференции;
- анализ полученных продуктов;
- оценка работ с целью создания школьной базы данных лучших работ и участия проектов в районной научно-практической конференции.

3. Участники конференции

В конференции принимают участие обучающиеся 1-11 классов МКОУ «Ушакинская СОШ №1».

4. Руководство и методическое обеспечение конференции

4.1. Общее руководство конференцией осуществляет администрация, педагогический коллектив МКОУ «Ушакинская СОШ №1»:

- определяют порядок, формы и сроки проведения;
- осуществляют общее руководство подготовкой и проведением конференции;
- утверждают состав экспертной комиссии по проведению конференции;
- утверждают список победителей и призёров конференции.

4.2. В состав оргкомитета входят директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, учителя-предметники, подготовившие обучающихся и занявшие призовые места в районной научно-практической конференции в предыдущие 3 года.

Оргкомитет конференции осуществляет:

- непосредственное проведение мероприятия;
- совместно с экспертной комиссией определяет победителей и призёров конференции;
- по окончании конференции осуществляет сбор и хранение материалов;

- вносит предложения по совершенствованию проведения и методическому обеспечению конференции;
- осуществляет иные функции, направленные на достижения целей проведения конференции.

5. Условия конференции

5.1. Форма участия в конференции очная.

5.2. Проекты, представленные на конференцию, выполняются индивидуально или коллективно.

5.3. Проект должен быть авторским. За достоверность авторства работы ответственность несёт лицо, представившее работу на конференцию.

5.4. Подав заявку (приложение 1) на участие в конференции, авторы автоматически дают оргкомитету конференции право на использование материалов в некоммерческих целях (для распространения педагогического опыта: размещение в интернете. Использование на выставочных стендах и публикации) со ссылкой на авторство.

5.5. Проекты, не соответствующие требованиям положения, не рассматриваются.

5.6. Исключить из рассмотрения на конференции 5-11 классов групповые проекты, так как они допускаются только в начальной школе, с 5-ого класса по требованиям федерального государственного стандарта, обучающийся должен защищать **индивидуальный проект**, выполненный в процессе обучения в рамках одного предмета или на межпредметной основе (приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010г. №1897).

5.7. Основанием для участия в школьной конференции должна являться заявка на участие от автора и руководителя проекта.

6. Порядок организации и проведения конференции

6.1. Срок проведения конференции: 3-4 неделя марта текущего учебного года.

6.1.1. Контроль за соблюдением школьного этапа возлагается на администрацию МКОУ «Ушакинская СОШ №1».

6.2. школьный этап проводится по трём направлениям:

- **1** – защита проектов обучающихся начальных классов;
- **2** – защита проектов гуманитарного цикла;
- **3** – защита проектов естественно-научного цикла + математика.

6.3. Продолжительность конференции определяется в зависимости от количества проектов, представленных к защите.

7. Структура и содержание исследовательской работы, проекта для участия в школьной конференции

Типовая структура исследовательской работы (проекта):

1. Титульный лист
2. Содержание (с указанием страниц работы)
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложения (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.)
8. Рецензия на исследовательскую работу (проект)

Требования к оформлению разделов работы

1. Титульный лист (приложение 2) оформляется по единым требованиям

2. Содержание – вторая страница работы. В нем приводятся заголовки разделов работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Последнее слово каждого заголовка соединяют многоточием с соответствующим ему номером страницы в правом

столбце содержания. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

3. Введение (1-2 страницы) предусматривает обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи проводимой работы. При необходимости здесь могут быть отражены сокращения и обозначения, нормативные ссылки.

Цель исследования - это мысленное прогнозирование результата, определение оптимальных путей решения задач эффективными методами и приемами исследования при написании работы.

Задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные направления решения проблемы для достижения цели исследования.

Введение не должно содержать примеров, иллюстративного и табличного материала.

4. Основная часть. Состоит из теоретической и практической частей.

В теоретической части сначала излагаются основные сведения об объекте реализации проекта – конкретной организации, учреждении или предприятии, затем раскрывается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к её решению, дается их оценка.

В практической части проводится подробный анализ предмета исследования, описываются его основные параметры и характеристики. На основании материала, изложенного в предыдущих разделах, рассматривается реальная практическая ситуация и предлагаются варианты решения проблемы.

5. Заключение. Здесь последовательно излагаются теоретические и практические выводы по всем разделам работы и предложения, сделанные слушателем. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости и обоснованности предложений. Выводы пишутся в виде тезисов (по пунктам) и должны отражать основное содержание по теории вопроса, анализа и практической ситуации.

6. Список литературы (~1-2 страницы) размещается в конце работы после заключения. Список литературы выполняется в алфавитном порядке и должен включать, как правило, не менее 10 источников, не считая нормативных актов.

На все источники информации, используемые в работе, даются ссылки в тексте в виде квадратных скобок, в которых проставляется порядковый номер, под которым он числится в списке литературы, и номер страницы первоисточника, например, [12, с.10].

7. Приложения (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.). Для Приложений могут быть отведены отдельные страницы. Нумерация Приложений производится в правом нижнем углу арабскими цифрами без знака «№».

8. Рецензия учителя на исследовательскую работу. Рецензия может содержать информацию руководителя об актуальности данной работы, изученной литературе, проведенной работе учащегося при подготовке работы, периоде работы, результате работы и его значимости, качествах, проявленных автором исследования. Рецензия подписывается учителем с указанием его специализации, места работы.

Требования к оформлению исследовательской работы (проекта)

Общие требования.

Объем работы – не более 20 страниц.

Шрифт – Times New Roman, обычный, размер 14, междустрочный интервал 1,5.

Поля: верхнее и нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1,5 см.

Выравнивание: по ширине страницы.

Отступ (абзац) – 1,25 см.

Заголовки граф пишут с прописной буквы. Подчинённые заголовки можно писать со строчной, если они грамматически связаны с главным заголовком.

Текст оформляется на одной стороне листа.

Страницы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц работы и приложений производится в правом нижнем углу арабскими цифрами. Титульный лист

считается первым, но не нумеруется. Страница с содержанием работы, таким образом, имеет номер «2».

Формулы вписываются черной пастой (тушью), либо выполняются на компьютере.

Ссылки на авторов цитируемой литературы должны соответствовать номерам, под которыми они идут по списку литературы (или внизу каждой страницы, где используется цитирование).

8. Примерный регламент защиты проектных и исследовательских работ (приложение 3) (время выступления – 5-7 минут):

1. Постановка проблемы, её актуальность.
2. Высказывание гипотезы, аргументация её положений.
3. Основная часть: этапы работы над проектом, полученные результаты и краткий анализ.
4. Выводы, рефлексия.
5. Ответы на вопросы.

9. Критерии оценивания проекта

9.1. Оценка портфолио (письменная часть проекта)

Портфолио – макс. 35 баллов

- титульный лист (школа, название, исполнители, руководитель, год, город) – 1б.
- содержание работы – 5б.
- введение (пояснительная записка) – 3б.
- цели, задачи – 5б
- изложение сути проекта- 10б.
- вспомогательные материалы (таблицы, графики, черновики, фото) – 5б.
- заключение (вывод) – 5б.
- список литературы, адреса сайтов – 1б.

9.2. Материальный продукт (презентация, газета, разработка праздника, плакат, модель, изделие, ...) – макс. 25 баллов (приложение 4).

- качество выполнения материального продукта (наличие титульного слайда; эстетичность оформления; отсутствие ошибок; наличие таблиц, схем, карт, фотографий; отбор материала).

9.3. Презентация проектных и исследовательских работ.

При защите проектной или исследовательской работы учитываются: качество презентации проекта (речь, свободное владение материалом, доступность изложения, владение аудиторией, умение держаться перед аудиторией) – макс. 40 баллов.

- Актуальность выбранного исследования – 5б.
- Качественный анализ состояния проблемы, отражающий степень знакомства автора с современным состоянием проблемы – 5б.
- Умение использовать известные результаты и факты, знания сверх школьной программы-5б.
- Владение автором специальным и научным аппаратом. Чёткость выводов, обобщающих исследование – 5б.
- Сформулированность собственного мнения, способность аргументировать свои выводы – 10б.
- Практическая и теоретическая значимость исследованиям – 5б.
- Качество выполнения презентации (цвет, размер шрифта, эстетичность оформления, большой объём текстовой информации на слайдах) – 5б.

10. Награждение

10.1. По результатам конференции объявляются победители и призёры, после чего проводится их награждение дипломами I, II, III степени и дипломами участников.

10.2. Критерии награждения дипломами:

1. Диплом I степени: 90 – 100 баллов
2. Диплом II степени: 80 – 89 баллов
3. Диплом III степени: 70 – 79 баллов
4. Диплом участника: до 69 баллов

**Заявка
для участия в школьной научно-практической конференции**

образовательная организация

№	ФИ обучающегося	Класс	Тема работы	Руководитель	Предметная область

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ушакинская средняя общеобразовательная школа №1»

Школьная научно-практическая конференция
исследовательских работ и проектов

Взгляд на зрение с точки зрения физики
(Исследовательская работа по физике)

Выполнил: (фамилия, имя, отчество, класс)

Научный руководитель: (фамилия, имя, отчество, специализация)

**п. Ушаки,
20__ г.**

Рекомендации по защите исследовательских работ

1. Общие рекомендации по подготовке к выступлению

- хорошо воспринимается эмоциональное и короткое по времени (не более 5 минут) изложение материала с использованием интересных примеров;
 - четкая логика изложения материала позволяет слушателям лучше понять выступающего.
- В ходе выступления следует употреблять только понятные термины;
- следует помнить, что хорошо воспринимается рассказ, а не чтение текста;
 - выступление выиграет, если в его ходе будет максимально использоваться наглядный материал;
 - целесообразно продумать выступление так, чтобы предупредить возможные вопросы.

2. Техника подготовки к выступлению

- проведите предварительный хронометраж своего выступления;
- заранее продумайте детали выступления, приготовьте четкий и красочный наглядный материал;
- проведите тренировочное выступление.

3. Техника выступления

- начните свое выступление с приветствия;
- огласите название вашего проекта, сформулируйте его основную идею и причину выбора темы;
- не забывайте об уважении к слушателям в течение всего выступления, говорите четко и внятно;
- поблагодарите слушателей за внимание, а руководителя — за помощь;
- старайтесь понять суть задаваемых вопросов и отвечать на них по существу.

4. Правила оформления презентации

- рекомендуется выдерживать презентацию в едином стиле;
- заголовки, размер шрифтов (кегель) и элементы оформления на всех слайдах должны быть идентичными (эти элементы не должны «прыгать» при переходе слайдов);
- старайтесь избегать текста WordArt особенно в презентациях делового характера: чаще всего он смотрится вычурно;
- нецелесообразно помещать на слайд слишком много объектов. Никогда не помещайте на слайд лишние (неиспользуемые) объекты. Придерживайтесь правила: «Все, что не должно попасть на слайд, на него попасть не должно»; - не рекомендуется использовать на одном слайде более трех различных шрифтов;
- следите за тем, чтобы текст хорошо читался;
- старайтесь избегать нестандартных шрифтов, их может не быть на других компьютерах;
- при создании фонов старайтесь избегать растягивания картинок на весь слайд, особенно с искажением размеров;
- осторожно работайте со звуковыми объектами, их применение должно быть обоснованно. И обязательно помните о правиле: докладчик при работе с презентацией не должен повторять то, что написано на экране, слушатели и так это увидят.

Формы продуктов ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В ряде случаев на вид продукта сразу указывает тема проекта.

Хрестоматийным примером является проект "Изготовление воздушного змея": работа над ним помогала американским школьникам в 1920-е гг, изучать важные законы физики. Но чаще всего выбор продукта - непростая творческая задача, от решения которой во многом зависит мотивация участников проекта к дальнейшей работе. Так, проект "Исследование влияния климата природных зон на растительный и животный мир" может завершиться защитой ничем не примечательного реферата, а может вылиться в увлекательную подготовку атласа несуществующего материка.

Приведем перечень (далеко не полный) возможных выходов проектной деятельности:

- Web-сайт
- Анализ данных социологического опроса
- Атлас, карта
- Видеофильм
- Выставка
- Газета, журнал
- Действующая фирма
- Законопроект
- Игра
- Коллекция
- Костюм
- Модель
- Музыкальное произведение
- Мультимедийный продукт
- Оформление кабинета
- Постановка
- Праздник
- Прогноз
- Система школьного самоуправления
- Справочник
- Сравнительно-сопоставительный анализ
- Учебное пособие
- Экскурсия