

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 28.03.2019 года №7

Утверждено
приказом по школе
от 29.03.2019 года № 29

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Ушакинская СОШ №1»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.1.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.1.3. Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок, систему оценок и периодичность текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие достижения обучающегося в учебной деятельности.

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде мониторинга для обучающихся.

Входный контроль обучающихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения знаний в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы в соответствии с государственными образовательными стандартами. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы (или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин).

Итоговая аттестация обучающихся – проведение выпускных экзаменов в установленных законодательством формах и сроках

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем Положении:

2.1. **Цель:** повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

2.2. **Задачи:** - установление фактического уровня сформированности предметных результатов обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений, соотнесение этого уровня с требованиями нового стандарта образования

- контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Единые требования к оценке учебных достижений обучающихся.

3.1. Задача школьной отметки:

3.1.1. Диагностика образовательной деятельности.

3.2. Принципы выставления отметки:

3.2.1. Справедливость и объективность (оценка объективна тогда, когда основана на конкретных критериях);

3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

3.2.3. Открытость – обучающиеся и родители (законные представители) изначально знают, что будет оцениваться и по каким критериям;

3.2.4. Своевременность.

3.3. В школе принята пятибалльная шкала отметок

3.3.1. Отметку «5» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует требованиям учебной программы. Объем овладения системой знаний, умений, навыков по предметным результатам составляет 90-100% содержания (полный правильный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему; умение применять знания на практике; умение обосновывать собственные суждения, приводить собственные примеры);

3.3.2. Отметку «4» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы и объем овладения системой знаний, умений, навыков по предметным результатам составляет 70-89% содержания (правильный ответ, но не совсем полный ответ);

3.3.3. Отметку «3» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в основном соответствуют требованиям учебной программы. Объем овладения системой знаний, умений, навыков по предметным результатам составляет 50-69% содержания (правильный ответ, но не совсем полный ответ);

3.3.4. Отметку «2» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты частично соответствуют требованиям учебной программы. Объем овладения системой знаний, умений, навыков по предметным результатам составляет 20-49% содержания (неправильный ответ);

3.3.5. Отметку «1» - получает обучающийся в случае отказа от ответа или отсутствия работы без объяснения причин или неуважительной причины.

3.4. Критерии оценивания образовательных достижений обучающихся по каждому предмету фиксируются в Приложении 1 к настоящему Положению «О критериях оценивания образовательных достижений обучающихся в образовательной организации».

4. Текущий контроль успеваемости обучающихся

4.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- предупреждении неуспеваемости.

4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно;
- в форме: диагностики (входной контроль, промежуточной, итоговой);
- устных и письменных ответов, защиты проектов и т.д.

4.3. Требования к текущему контролю успеваемости обучающихся:

4.3.1. Поурочный контроль определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. По предметам учебного плана плотность опроса и выставление текущих отметок за урок составляет не менее 30% в зависимости от типа урока.

4.3.2. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

4.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

4.4.1. В 1-х классах осуществляется:

- качественно, без фиксации образовательных результатов в классном журнале в виде отметок по 5-ти балльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка.

4.4.2. Во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

4.4.3. Безотметочно по предметам образовательной области «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе, учебным элективным курсам в 11 классе, курсам по выбору на уровне основного и среднего общего образования. дисциплинам (модулям);

4.4.4. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник (электронный дневник) обучающегося;

4.4.5. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в журнал 2 отметки в одну клеточку.

4.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

4.4.7. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине (подтвержденной соответствующими документами) 75% учебного времени, отметка за четверть выставляется по мере выполнения индивидуальных заданий, тематических проверочных работ или по текущим отметкам, если их не менее 3-х. Если в журнале менее 3 отметок, то аттестация проводится на основании результатов, зафиксированных в приказе по школе.

4.4.8. Не допускается выставление подряд трёх и более неудовлетворительных отметок.

4.4.9. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после каникул

4.4.10. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок в сентябре обучающимся 5 класса с целью создания комфортной среды при переходе с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования.

4.4.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

4.4.12. В ходе текущего контроля учитель-предметник может предоставить обучающемуся право на исправление неудовлетворительной отметки за выполнение домашнего задания, самостоятельной или контрольной работы в течение периода, не превышающего двух недель.

4.4.13. Учитель обязан своевременно довести до сведения обучающегося отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса при необходимости, и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося. Выставленные отметки учитываются при выведении общей отметки по предмету за четверть

4.4.14. Текущий контроль обязателен для всех обучающихся школы за исключением обучающихся 1 класса в течение всего учебного года.

4.4.15. Наполняемость отметок по результатам текущего контроля является обязательным требованием и одним из показателей качества учебной деятельности обучающегося и профессиональной деятельности учителя.

4.4.16. Минимальное количество отметок по результатам текущего контроля по предмету рассчитывается в следующем порядке: при одном уроке в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее трех отметок в четверти, при двух уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее шести отметок в четверть, при трех уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее девяти отметок в четверть, при четырех уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее двенадцати отметок в четверть, при пяти уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее пятнадцати отметок в четверть, при шести уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее восемнадцати отметок в четверть.

4.4.17. Требование текущей наполняемости отметок является единым для всех педагогических работников. Контроль над выполнением данного требования осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не реже одного раза в четверть.

4.4.18. При выставлении текущих отметок по предметам используются Критерии оценивания по каждому предмету (приложения к настоящему Положению).

4.4.19.. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных организациях.

5. Промежуточная аттестация обучающихся.

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация включает в себя выставление отметок за четверть во 2-9 классах, за полугодие в 10-11 классах, за учебный год во 2-11 классах, в 1-х классах проводится диагностика предметных умений по русскому языку, математике и комплексная итоговая работа в конце года.

5.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также (при наличии запроса) обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.3. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация проводится в те же сроки и по тем же предметам, что и в классах, в списочный состав которых внесены данные обучающиеся.

5.4. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана и является обязательной для всех обучающихся

5.5. Сроки проведения промежуточной аттестации определены в годовом календарном графике.

5.6. При проведении промежуточного контроля могут быть использованы следующие формы:

5.6.1. собеседование;

5.6.2. тестирование;

5.6.3. защита рефератов, творческих работ;

5.6.4. зачеты и дифференцированные зачеты;

5.6.5. тематические обобщающие опросы;

5.6.6. контрольные диктанты;

5.6.7. изложение;

5.6.8. сочинение;

5.6.9. контрольные работы в формате ОГЭ, ГВЭ или ЕГЭ;

5.6.10. письменные проверочные и контрольные работы

5.7. При выставлении отметок при проведении промежуточного контроля по предметам используются Критерии оценивания образовательных достижений обучающихся.

5.8. В конце четверти (полугодия) четвертные (полугодовые) отметки по всем предметам учебного плана выставляются на основании среднего арифметического балла всех отметок, полученных в четверти (полугодии) в соответствии со следующим правилом:

от 2 до 2,69 = «2»

от 2,7 до 3,69 = «3»

от 3,7 до 4,69 = «4»

от 4,7 до 5 = «5»

5.9. При пропуске обучающимся 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок по решению педагогического совета ему может быть продлен аттестационный период. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти аттестацию. В этом случае обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме информируют администрацию ОО о желании пройти промежуточную аттестацию во время каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету выставляются в классный журнал.

5.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или до сведения обучающихся информацию о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся

5.11. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами, представленными в таблице.

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
2	2	2	2	2
2	2	2	3	2
2	2	3	3	*
2	3	3	3	3
3	2	2	2	2
3	3	2	2	*
3	3	3	2	3
3	3	3	3	3
3	3	3	4	3
3	3	4	4	*
3	4	4	4	4
4	3	3	3	3
4	4	3	3	*
4	3	3	3	*
4	4	4	4	4
4	4	4	5	5
4	4	5	5	*
4	5	5	5	5
5	4	4	4	4
5	5	4	4	*
5	5	5	4	5
5	5	5	5	5

* В случае спорной ситуации отметка выставляется на основании среднего арифметического средних баллов за четверти согласно п. 5.8. настоящего Положения.

5.12. Итоговые отметки за четверть выставляются сразу после записи даты последнего урока.

5.13. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий год должны быть выставлены за 2 дня до окончания учебного года.

5.14. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и в соответствии с решением педагогического совета являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

5.15. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся, совершеннолетних обучающихся, не согласных с результатами итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией ОУ по урегулированию споров.

Методом оценки личностных результатов обучающихся, используемых в образовательном процессе является оценка личностного прогресса с помощью мониторинга личностных универсальных учебных действий. Личностные результаты не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных

результатов отображается в эффективности воспитательной и образовательной деятельности ОО.

Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, комплексные работы на межпредметной основе.

В соответствии с требованиями ФГОС проводятся метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Образовательное учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающийся, получивший в конце учебного года итоговую отметку «2», либо не аттестованный, по одному предмету или нескольким предметам, переводится в следующий класс условно. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулярное время.

6.6. Обучающийся получает серию консультаций учителя-предметника в соответствии с установленным приказом графиком.

6.7. Ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательных отношений.

6.8. Для проведения аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

6.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.11. Образовательная организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

6.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам (подтвержденным соответствующими документами) и не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

7.1.1. проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС или ФК ГОС;

7.1.2. давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.2. Учитель в ходе аттестации не имеет право:

7.2.1. оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.3. Обучающийся имеет право:

7.3.1. Проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОО;

7.3.2. В случае болезни на изменение формы промежуточного контроля.

7.3.3. Знать предварительную итоговую отметку не позднее, чем за неделю до ее выставления в классный журнал.

7.4. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. Контроль можно провести в установленной форме после выхода обучающегося на занятия. Отметка выставляется в тот же столбик отметок, как и остальным обучающимся.

7.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:

7.5.1. знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

7.5.2. обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОО процедуры аттестации.

7.6. Родители (законные представители) обязаны:

7.6.1. соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

7.6.2. вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

7.6.3. оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.7. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

7.8. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

7.9. Заявления обучающихся или их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией ОО по урегулированию споров. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), совершеннолетних обучающихся, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7.10. После завершения промежуточной аттестации администрация ОУ организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

