

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 22.05.2018 года №4

Утверждено
приказом по школе
от 22.05. 2018 года № 54

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочих программах учебных предметов (курсов) и программ курсов внеурочной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.)

Уставом МКОУ «Ушакинская СОШ №1» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

1.2. Рабочие программы по учебным предметам (курсам) являются составной частью содержательного раздела основной образовательной программы ОУ по уровням обучения. (ст. 2. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»).

Цель рабочей программы: обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы по ступеням обучения.

Задачи рабочей программы:

- дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении отдельных предметов (курсов); - определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.3. К рабочим программам, которые определяют содержание деятельности образовательного учреждения в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам, курсам;
- программы курсов внеурочной деятельности.

1.4. Рабочие программы могут быть составлены педагогами образовательного учреждения с учетом примерных программ по отдельным учебным предметам (курсам) общего образования.

1.5. Количество часов, отводимых на освоение рабочей программы, должно соответствовать образовательной программе и учебному плану ОУ.

1.6. Обязательный минимум содержания каждой рабочей программы устанавливается в соответствии с федеральным государственными образовательными стандартами общего образования.

2. Структура, оформление и составляющие рабочей программы.

2.1. Структура рабочей учебной программы по учебному предмету (курсу) в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО включает в себя следующие разделы:

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
2. Содержание учебного предмета, курса.
3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Данная структура программы обязательна при разработке рабочей учебной программы по предмету.

2.2. Структурные элементы рабочей программы учебного предмета курса:

2.2.1. *Титульный лист* рабочей программы должен содержать:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);
- название учебного курса, предмета;
- автор (ы) составления рабочей программы.

Разработка рабочей программы по предмету может стать результатом работы методического объединения учителей предметников, в этом случае по ней могут работать все учителя, преподающие этот предмет в данной образовательной организации;

2.2.2. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса - результаты должны быть прописаны в соответствии с текстом федерального государственного образовательного стандарта.

Планируемые результаты могут быть разделены по годам изучения курса.

2.2.3. *Содержание учебного предмета, курса* - должно отражать обязательный минимум содержания по предмету в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

2.2.4. *Тематическое планирование* – перечень разделов (тем) по предмету, количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;

2.2.5. Количество контрольных работ, лабораторных, практических работ определяется инструктивно-методическими документами о преподавании учебных предметов и дисциплин, а также в соответствии с примерной программой по предмету.

2.3. Календарно-тематическое планирование является персонифицированным документом, отражающим освоение программы в конкретном классе, организованное конкретным педагогом. Изменения в процессе учебного года вносятся в календарно-тематическое планирование, а не в рабочую программу, поскольку ее реализация должна быть обеспечена полностью. Внесение изменений должно закрепляться приказом образовательной организации.

2.3.1. Календарно-тематическое планирование учителя к рабочей программе конкретизирует содержание тем, разделов.

2.3.2. Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем на каждый учебный год сроком до первого сентября текущего учебного года.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Порядок разработки и утверждения рабочих программ определяются данным Положением.

3.2. Рабочие программы по учебным предметам (курсам) разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.3. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, ШМО, специалистов по данному предмету). Разработка рабочей программы по предмету может стать результатом работы методического объединения учителей предметников, в этом случае по ней могут работать все учителя, преподающие этот предмет в данной образовательной организации. В соответствии со статьей 47 ФЗ «Об образовании в РФ»

педагогические работники имеют право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.4. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование и т.д.).

3.5. Срок и порядок рассмотрения Рабочей программы осуществляется следующим образом:

Первый этап - период с 01 по 30 августа – Рабочая программа рассматривается на заседании школьного методического совета (результаты рассмотрения заносятся в протокол)

Второй этап – период 28-31 августа – Рабочая программа рассматривается и утверждается приказом руководителя ОУ после принятия на заседании методического совета учреждения.

3.6. Рабочие программы, являясь частью содержательного раздела основной образовательной программы школы, утверждаются приказом ОУ Экземпляр рабочей программы входит как структурный элемент в основную образовательную программу ОУ, календарно-тематическое планирование используется учителем в повседневной деятельности.

3.7. После утверждения приказом образовательного учреждения рабочая программа планирование становится нормативным документом, реализуемым в образовательном учреждении.

3.8. Рабочие программы, календарно-тематическое планирование должны быть сброшюрованы (прошиты).

3.9. Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4. Заключительное положение

4.1. Изменения в данное Положение вносятся по решению педагогического совета и закрепляются соответствующим приказом директора образовательного учреждения.

4.2. С данным Положением учителя знакомятся на заседании школьного методического совета. Рассматривается данное Положение на педагогическом совете, утверждается приказом ОУ.