

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 18.02.2020 года № 2

Утверждено  
приказом по школе  
от 18.02.2020 года № 16

**Порядок оформления  
Приостановления образовательных отношений между  
муниципальным казенным общеобразовательным учреждением  
«Ушакинская средняя общеобразовательная школа №1»  
и обучающимися и (или) родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Ушакинская средняя общеобразовательная школа №1» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) устанавливает приостановления образовательных отношений между муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Ушакинская средняя общеобразовательная школа №1» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
2. Настоящий Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений.
3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания основных общеобразовательных программ.
4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.
5. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении
- продолжительная болезнь
- длительное медицинское обследование
- иные семейные обстоятельства

6. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, о временном отсутствии обучающегося в Учреждении с сохранением места.

Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется по форме на имя директора школы с указанием причины отсутствия и периода приостановления образовательных отношений.  
(Приложение №1)

7. На основании письменного заявления издается распорядительный акт учреждения.
8. Обучающиеся приступают к учебным занятиям после временного отсутствия по письменному заявлению обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
9. На основании письменного заявления издается распорядительный акт учреждения

**Заявление о приостановлении образовательных отношений**

Прошу Вас приостановить образовательные отношения с обучающимся \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

по причине его отсутствия в учреждении в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с

\_\_\_\_\_  
(причина приостановления образовательных отношений)

Дата

Подпись (расшифровка подписи)