

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 23.03.2021 года №5

Утверждено
приказом по школе
от 23.03. 2020 года № 22

ОТЧЕТ
о результатах самообследования деятельности
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Ушакинская средняя общеобразовательная школа №1»
за 2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

номер раздела	название раздела	стр
	Введение	3
1	Оценка образовательной деятельности	4-5
2	Оценка организации учебного процесса	6-9
3	Оценка системы управления образовательной организации	10-12
4	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	13-30
5	Оценка качества кадрового обеспечения	32-40
6	Оценка учебно-методического и библиотечно- методического обеспечения	41
7	Оценка материально-технической базы	42
8	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	43-44
9	Общие выводы по итогам самообследования	45-47

ВВЕДЕНИЕ.

Отчет о результатах самообследования составлен на основе следующих документов:

1. Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательного учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию образовательной организации.
2. Сбор информации об организации и результатах образовательной деятельности образовательного учреждения.
2. Систематизация, обобщение полученных мониторинговых и диагностических материалов.
3. Анализ полученных результатов, отслеживание динамики показателей.
4. Выявление проблем в образовательной деятельности образовательного учреждения, разработка коррекционных мер.
5. Координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению поставленной цели.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности и организации учебного процесса;
- системы управления образовательной организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- качества материально-технической базы.

Отчет о проведении самообследования составлен на основе:

- мониторинговых, диагностических и аналитических материалов по итогам 2019 года, составленными работниками МКОУ «Ушакинская СОШ №1» (учителями-предметниками, классными руководителями, заместителями директора школы по учебно-воспитательной и воспитательной работе, заместителем директора по безопасности, библиотекарем, завхозом);
- данных по результатам государственной итоговой аттестации;
- результаты независимой оценки качества образования;
- данные мониторингов качества образования различных уровней

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие сведения об общеобразовательной организации

Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ушакинская средняя общеобразовательная школа №1» (МКОУ «Ушакинская СОШ №1»)
Дата создания	1976 год
Юридический и фактический адрес	187003, Ленинградская область, Тосненский район, п. Ушаки, д. 19, тел./факс 8 (81361) 99-385
Адрес сайта	http://ushaki.tsn.47edu.ru
Адрес электронной почты	school1_ushaki@mail.ru
Руководитель ОУ (и.о.директора школы)	Сергеева Светлана Вадимовна
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 47 ЛО1№0001938 от 27.10.2016 г № 507-16 Срок: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 47АО1 №0000532 _выдано 12.01.2016 Срок действия свидетельства до 11.01.2028
Устав	утвержден приказом комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 04.03.2016 г № 101
Учредитель	муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области
Сведения об учредителе	адрес администрации МО Тосненский район Ленинградской области: 187000, г. Тосно, пр. Ленина д.32;
Сведения о комитете образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области	адрес: 187000, Ленинградская область, г. Тосно, ул. Советская, д. 10а Адрес электронной почты: komtosno@yandex.ru Председатель комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области: Запорожская Валентина Михайловна

Уровни образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года)
- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет)
- среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года)

2. Реализуемые программы:

Образовательные программы:

- Основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- Основная общеобразовательная программа основного общего образования;
- Основная общеобразовательная программа среднего общего образования

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вариант 1.
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вариант 2.
- Адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), образовательные отношения с которыми возникли до 01.09.2016 г
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР. Вариант 7.1. (ФГОС).
- Адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования для обучающихся с ЗПР, образовательные отношения с которыми возникли до 01.09.2016

3. Нормативно-правовая основа образовательного процесса

Для организации образовательной деятельности в МКОУ «Ушакинская СОШ №1» разработаны локальные акты, должностные инструкции, общеобразовательные программы для каждого уровня образования, рабочие программы по учебным предметам, элективным курсам, курсам внеурочной деятельности.

Таким образом, образовательная деятельность в МКОУ «Ушакинская СОШ №1» организована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА,

1. Режим работы МКОУ «Ушакинская СОШ №1»

Организация образовательной деятельности в ОУ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков.

Продолжительность учебного года

Начало учебного года - 02.09.2019 года

Окончание учебного года:

- для 1, 2 -8 классов , 10 класс (девушки) – 29 мая 2020 года

- для 10 –го класса (юноши) - 05 июня 2020 года

- для 9- х, 11 –го классов – 22 мая 2020 года

Регламентация учебно – воспитательного процесса

Продолжительность учебной недели	5 дней
Сменность	1 смена
Начало учебных занятий	8:30
Продолжительность урока	Для 1-го класса «ступенчатый» режим обучения: - в сентябре – октябре - 3 урока в день по 35 минут в ноябре – декабре – 4 урока по 35 минут -в январе – мае – 4 урока по 40 минут 1 раз в неделю 5 уроков за счёт урока физической культуры Для 2 -11 классов – 45 минут
Продолжительность перемен между уроками	После 1 –го, 3 - 4, 6 уроков – 10 минут После 2 –го, 3 –го уроков – 20 минут После 5 – го урока – 15 минут
Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС (1-10 класс)	С 13.45 часов до 17.00 часов
Часы приема администрации школы	Директор школы: Сергеева Светлана Вадимовна понедельник 15.00-18.00 пятница 14.00-17.00 тел. (81361) 99-385 Заместитель директора по УВР Храменкова Валентина Ивановна Часы приема: среда 15.00 -17.00 Заместитель директора по ВР: Золотухина Анастасия Эдуардовна Часы приема: вторник 15.00 -17.00

Успешность освоения учебных программ обучающихся 2 – 11 классов оценивается по 5-балльной системе. Отметки в баллах выставляются во 2 – 9 классах за четверть, в 10-11 классах за полугодие. В конце учебного года выставляются итоговые отметки.

Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах определяется соответствующим локальным актом.

Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Вывод: организация учебной деятельности соответствует нормативным требованиям, социальному заказу и способствует развитию обучающихся и сохранности их здоровья. Учебный план ОУ отвечает целям и задачам образовательной программы. Разработаны и внедрены рабочие программы по предметам учебного плана и внеурочной деятельности. Структура рабочих программ соответствует предъявляемым к ним требованиям.

2. Статистические данные об обучающихся.

Таблица 1. Количественный состав обучающихся

	2015/16	2016/17	2017/18	2018/2019	2019/2020	2020-2021
Количество обучающихся на начало года	217	232	233	241	229	234
Количество обучающихся на конец учебного года	215	232	233	238	230	227

Таблица 2. Состав обучающихся на 31.12.2019 г

	Количество классов	Количество обучающихся	Средняя наполняемость по классу
1 – 4 классы	4	92	23
5 – 9 классы	5	113	22,6
10-11 классы	2	22	11
Итого	11	227	20,6

Таблица 5. Распределение обучающихся по видам образовательных программ на 31.12.2020 года

Класс	Всего обучающихся	Количество учеников, обучающихся по общеобразовательной основной программе (ООП)	Количество учеников, обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с задержкой психического развития (АООП ЗПР)	Количество учеников, обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АООП УО)
1	20	20	-	-
2	28	25	1	2
3	22	16	4	2
4	27	27	-	-
5	24	18	4	2
6	20	17	3	
7	21	18	1	2
8	24	22	2	
9	19	13	5	1
10	11	11		
11	15	15		
Итого	231	202	20	9

Организация индивидуального обучения на дому

Количество обучающихся, для которых организовано индивидуальное обучение на дому на 31.12.2020 год

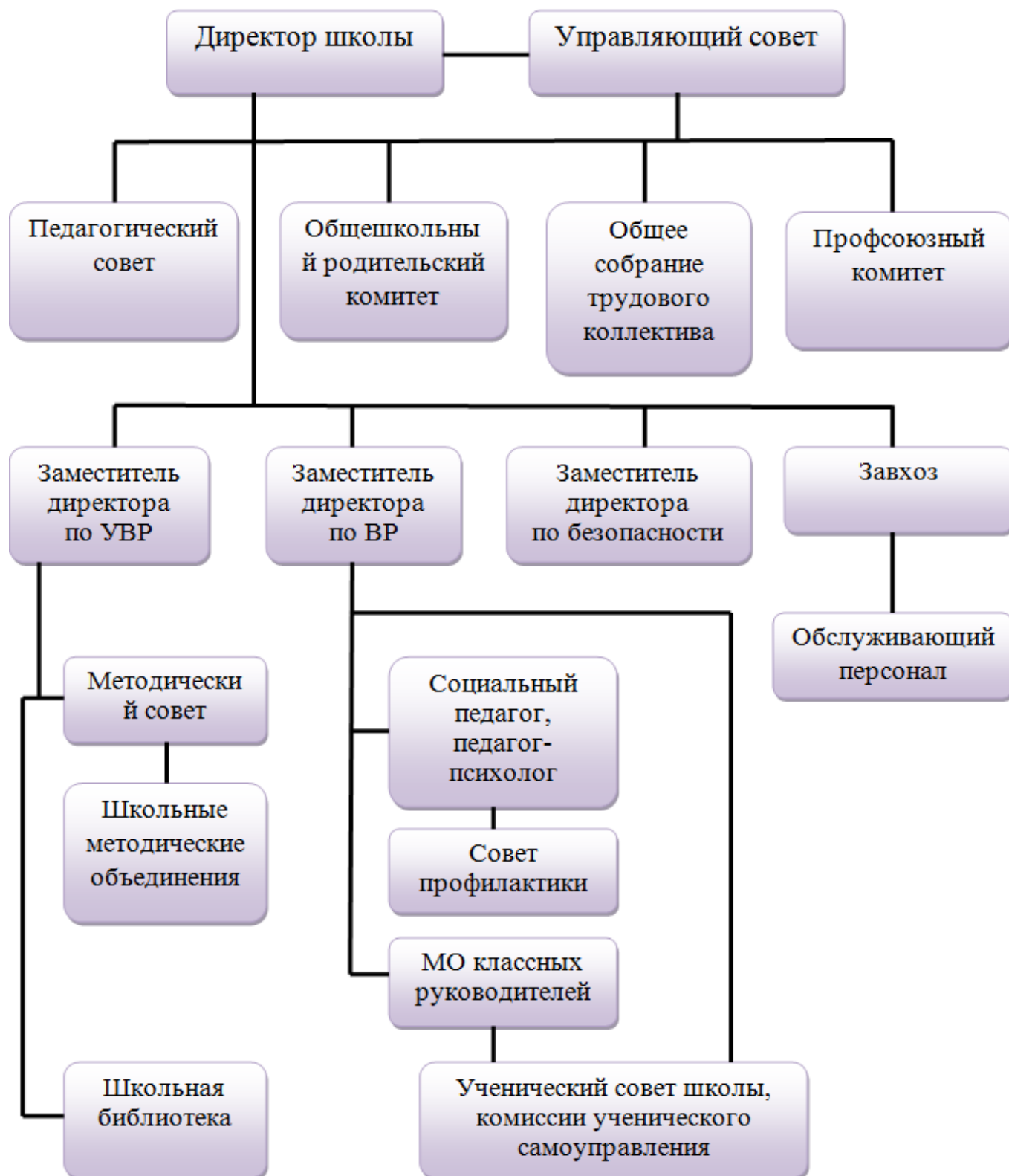
Классы	Количество обучающихся
1	0
2	0
3	2
4	2
5	0
6	0
7	0
8	1
9	0
10	0
11	0
ИТОГО	5

Наличие документов, необходимых для организации индивидуального обучения на дому

Наименование документа	Наличие
Справки ВК	Да
Заявления родителей (законных представителей) об организации индивидуального обучения на дому	Да
Приказ МКОУ «Ушакинская СОШ №1» об организации индивидуального обучения на дому	Да
Индивидуальный годовой учебный график	Да
Индивидуальный учебный план	Да

Раздел 3. Оценка системы управления организацией.

Деятельность всей структуры управления в школе регламентируется локальными актами и зафиксирована в Уставе школы. К решению вопросов деятельности ОУ привлекаются все участники образовательного процесса. Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит Управляющему совету школы. Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы и его заместители



Органы управления, действующие в ОО

Наименование органа	Функции
Директор	-Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений ОО, - - - утверждает штатное расписание, отчетные документы ОО, - осуществляет общее руководство ОО
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: - развития образовательной организации; - финансово-хозяйственной деятельности; - материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ОО, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении ОО, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность ОО и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией ОО; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий ОО, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом ОУ и строится на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия. К управлению школой привлекаются все участники образовательного процесса: педагоги (Управляющий совет, педагогический совет), родители (родительский комитет, Управляющий совет,), ученики (Управляющий совет, ученический совет).

Управление ОУ осуществляется за счет создания системы государственно-общественного управления. В настоящее время политика школы в области управления предполагает значительное расширение роли общественности в принятии ключевых решений по функционированию школы:

- расширяется возможность активного участия в общественном управлении школьной родительской общественности;
- более полно реализован принцип информационной открытости и публичности.

Вывод: школа реализует управленческую концепцию, предполагающую создания системы государственно-общественного управления её деятельность.

Обеспечение открытости и доступности информации об образовательном учреждении

Показатели для анализа	Оценка (да/нет)
Наличие сайта школы	Да
Актуальность информации, выложенной на сайте школы	Да
Наличие информационных стендов в школе	Да
Проведение общешкольных родительских собраний	Да
Публичный отчет перед общественностью	Да

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Успеваемость и качество знаний обучающихся

Главным показателем решения приоритетной задачи МКОУ «Ушакинская СОШ №1» - от качественного образования к успешной личности - являются результаты промежуточной, итоговой и внешней аттестации обучающихся, которые будут изложены в этом разделе.

Успеваемость обучающихся

Успеваемость обучающихся	2016 – 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020
	100%	100%	100%	100%



Выдержки из Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Ушакинская СОШ №1», принятого на заседании педагогического совета (пр. № 7 от 28.03.2019 г, утвержденного приказом по школе от 29.03.2019 г. № 29

Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы в соответствии с государственными образовательными стандартами. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы (или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Образовательное учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Меры по предотвращению неуспеваемости и второгодничества:

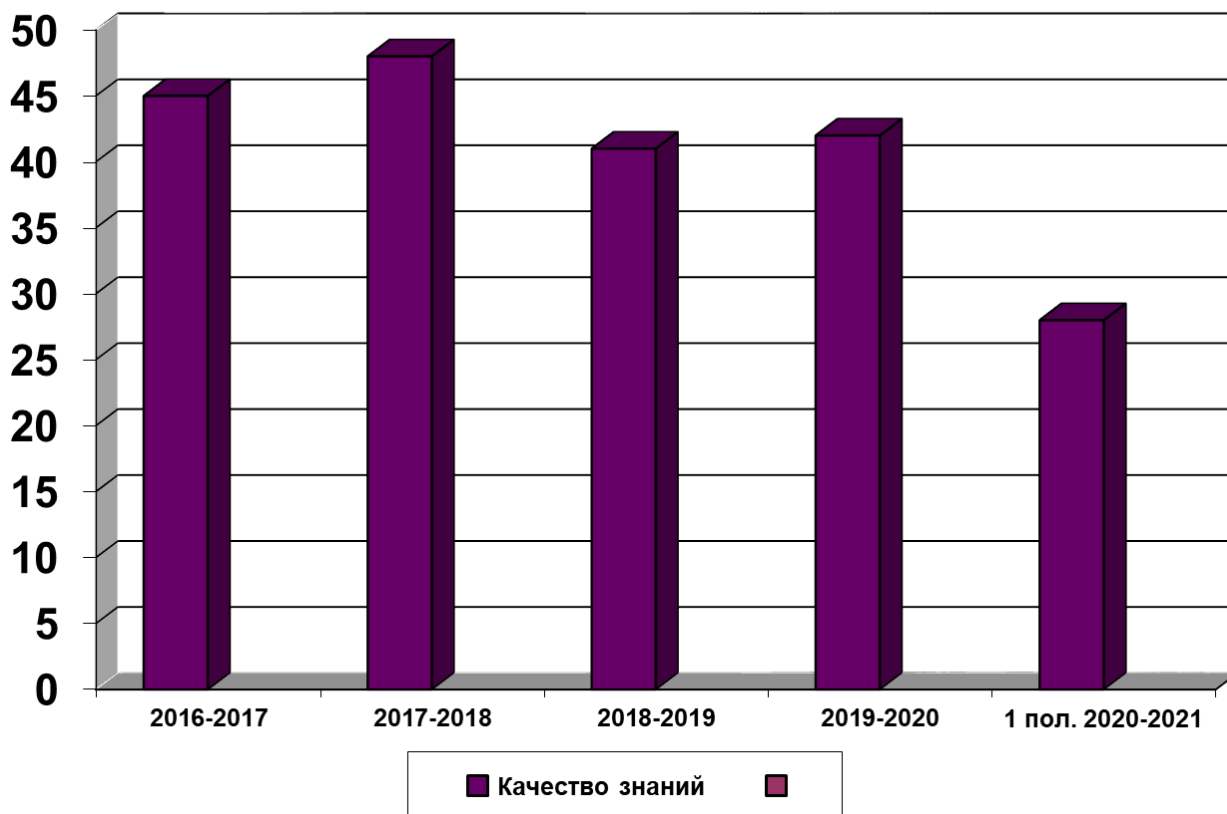
1. Классными руководителями усилен контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися, ведется ежедневный учет пропусков уроков с указанием причины отсутствия ученика, обеспечена тесная связь с родителями детей «группы риска». В случае пропусков уроков без уважительной причины срочно проводится профилактическая работа и принимаются соответствующие меры к ученикам и родителям. (сведения об отсутствующих подаем на вахту после 1 урока).

2. Привлечение детей, родителей к организации и проведению социально значимых мероприятий;

3. Осуществление учителями - предметниками дифференцированного подхода в оценке неуспевающих обучающихся. (Помощь в исправлении неудовлетворительных оценок, устранении пробелов в знаниях, дополнительные занятия и консультации по предметам

Показатели успешности обучения

Показатели успешности обучения	2016 – 2017	2017 - 18	2018 - 2019	2019-2020
	45	48	41	42



Показатели успешности обучения по классам

класс	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	итого
количество отличников	1	2	2	0	2	1	1	1	-	-	10
количество хорошистов	12	9	14	10	8	3	5	3	4	11	79
Количество обучающихся с одной «3»	2	-	3	2	-	1			-	3	11
количество «2»											
% качества	46	50	59	42	50	19	25	21	40	73	42
% с одной «3»	7	-	11	8	-	5	-	-	-	20	5
% успеваемости	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

На «5» 2019 – 2020 учебный год окончили:

1. Сахаров Тимур — 2 класс
2. Егорова Нелли – 3 класс
3. Шерина Елизавета — 3 класс
4. Берговская Анастасия – 4 класс
5. Латышева Злата – 4 класс
6. Другаков Максим – 6 класс
7. Смолин Владимир – 6 класс
8. Егорова Анастасия – 7 класс
9. Кудринский Артем – 8 класс
10. Кондакова Алина – 9 класс (аттестат с отличием)

Обучающиеся, имеющие одну «3»

1. Беева Жасмин — (математика) — 2 класс
2. Разина Варвара — (русский язык) — 2 класс
3. Белякова Ирина (русский язык) – 4 класс
4. Самсонова Дарья — (математика) — 4 класс
5. Чеботарев Илья — (русский язык) — 4 класс
6. Никулин Матвей - (русский язык) – 5 класс
7. Кубарь Элеонора — (математика) — 5 класс
8. Гребенников Ярослав (русский язык) – 8 класс
9. Пригодич Алина (физика) – 11 класс
10. Дударев Дмитрий (русский язык) – 11 класс
11. Долотказин Ренат (русский язык) – 11 класс

Выводы:

1. Отмечается низкий % качества знаний обучающихся
2. Продолжить работу по повышению качества обучения и 100 % успеваемости и уменьшению числа пропусков уроков.
3. Учителям - предметникам организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими большое количество текущих «2» по предмету, проводить с обучающимися консультации и дополнительные занятия с целью усвоения программного материала.
4. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими одну «3».
5. Многие обучающиеся в течение года «плавают» из разряда «троечников» в разряд хорошистов и наоборот, что говорит о нестабильности в знаниях.
6. Учителям – предметникам и классным руководителям провести ряд мероприятий , направленных на качественную подготовку обучающихся (индивидуальные и групповые консультации с обучающимися, провести разъяснительную и профилактическую работу с обучающимися и родителями с целью повышения мотивации к обучению)

Проблемы:

1. Количество обучающихся с одной – двумя «3» по – прежнему остается очень большим: необходимо классным руководителям провести ряд мероприятий с обучающимися и их родителями, направленных на повышение мотивации к обучению, а учителям – предметникам организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими одну «3».

Выдержки из Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Ушакинская СОШ №1», принятого на заседании педагогического совета (пр. № 7 от 28.03.2019 г, утвержденного приказом по школе от 29.03.2019 г. № 29 - это на сегодняшний день самый главный документ в нашей работе, настольная книга

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно;
- в форме: диагностики (входной контроль, промежуточной, итоговой);
- устных и письменных ответов, защиты проектов и т.д.

4.3. Требования к текущему контролю успеваемости обучающихся:

4.3.1. Поурочный контроль определяется педагогами ОО самостоятельно. По предметам учебного плана плотность опроса и выставление текущих отметок **за урок составляет не менее 30%** в зависимости от типа урока.

4.4.4. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник (электронный дневник) обучающегося;

4.4.5. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-бальной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в журнал 2 отметки в одну клеточку.

4.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

4.4.7. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине (подтвержденной соответствующими документами) 75% учебного времени, отметка за четверть выставляется по мере выполнения индивидуальных заданий, тематических проверочных работ или по текущим отметкам, если их не менее 3-х. Если в журнале менее 3 отметок, то аттестация проводится на основании результатов, зафиксированных в приказе по школе.

4.4.8. Не допускается выставление подряд трёх и более неудовлетворительных отметок.

4.4.9. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после каникул

4.4.10. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок в сентябре обучающимся 5 класса с целью создания комфортной среды при переходе с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования.

4.4.12. В ходе текущего контроля учитель-предметник может предоставить обучающемуся право на исправление неудовлетворительной отметки за выполнение домашнего задания, самостоятельной или контрольной работы в течение периода, не превышающего двух недель.

4.4.13. Учитель обязан своевременно довести до сведения обучающегося отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса при необходимости, и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося. Выставленные отметки учитываются при выведении общей отметки по предмету за четверть

4.4.15. Наполняемость отметок по результатам текущего контроля является обязательным требованием и одним из показателей качества учебной деятельности обучающегося и профессиональной деятельности учителя.

4.4.16. Минимальное количество отметок по результатам текущего контроля по предмету рассчитывается в следующем порядке: при одном уроке в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее трех отметок в четверти, при двух уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее шести отметок в четверть, при трех уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее девяти отметок в четверть, при четырех уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее двенадцати отметок в четверть, при пяти уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее пятнадцати отметок в четверть, при шести уроках в неделю согласно учебному плану каждый обучающийся должен получить не менее восемнадцати отметок в четверть.

4.4.17. Требование текущей наполняемости отметок является единым для всех педагогических работников. Контроль над выполнением данного требования осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не реже одного раза в четверть.

4.4.18. При выставлении текущих отметок по предметам используются Критерии оценивания по каждому предмету (приложения к настоящему Положению).

5.8. В конце четверти (полугодия) четвертные (полугодовые) отметки по всем предметам учебного плана выставляются на основании среднего арифметического балла всех отметок, полученных в четверти (полугодии) в соответствии со следующим правилом:

от 2 до 2,59 = «2»

от 2,6 до 3,59 = «3»

от 3,6 до 4,59 = «4»

от 4,6 до 5 = «5»

5.9. При пропуске обучающимся 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок по решению педагогического совета ему может быть продлен аттестационный период. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти аттестацию. В этом случае обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме информируют администрацию ОО о желании пройти промежуточную аттестацию во время каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету выставляются в классный журнал.

5.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или до сведения обучающихся информацию о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся

Анализируя данные таблиц, можно сделать вывод, что успеваемость обучающихся на протяжении трех лет остается 100 %, качество обучения в ОУ стабильное

Сравнительный анализ учебной деятельности по классам показывает, что продолжается тенденция к снижению качества знаний при переходе из класса в класс. Это можно объяснить и увеличивающимися нагрузками на учеников в старших классах, и усложнением материала, и снижением мотивированности обучающихся на обучение. Особого внимания требуют 5 и 10 классы, в которых причиной снижения успеваемости является, в том числе, процесс адаптации к новым условиям. Снижение качества знаний обучающихся во многом объясняется отсутствием единства требований к обучающимся в оценивании знаний у учителей начальной и основной школы, недостаточным использованием дифференцированного обучения на уроках: обучение нацелено на среднего ученика, мало внимания уделяется обучающимся с повышенным уровнем обучения и низким; отсутствием контроля со стороны родителей за посещением учебных занятий и успеваемостью обучающихся, низкой мотивацией к учению у ряда обучающихся.

Администрации ОУ необходимо усилить контроль освоения общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования и направить работу на повышение качества знаний обучающихся на всех уровнях, особое внимание обратить на повышение эффективности работы учителей русского языка и математики. Эффективнее использовать меры материального стимулирования педагогов с учетом реальных итогов качества обучения.

Для достижения нового уровня качества обучения, что является первоочередной задачей школы, педагогическому коллективу ОУ необходимо добиваться выполнения обучающимися единых общеучебных требований, работать в атмосфере сотрудничества и взаимопонимания с родительской общественностью, осуществлять постоянный контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся учебных занятий, применять в своей работе новые педагогические технологии, заниматься самообразованием.

Результаты государственной итоговой аттестации за 2019 – 2020 учебный год

Важнейшим показателем качества обучения являются результаты выпускных экзаменов.

Результаты ЕГЭ по обязательным предметам в ОУ следующие:

	2016-2017	2017-18	2018 - 19	2019-2020
Русский язык				
МКОУ «Ушакинская СОШ №1»	65	71	69	76,89
Математика				
МКОУ «Ушакинская СОШ №1»	40	45	45	52,88

Результаты ЕГЭ предметы по выбору:

Обществознание:

	2016-2017	2017-2018	2018 - 19	2019-2020
МКОУ «Ушакинская СОШ №1»	52	64	58	62,5

Физика:

	2016-2017	2017-2018	2018 - 19	2019-2020	
МКОУ «Ушакинская СОШ №1»	46	53	45	49	

Информатика

	2019-2020			
МКОУ «Ушакинская СОШ №1»	54,67			

Биология

	2017-2018	2018 - 19	2019-2020	
МКОУ «Ушакинская СОШ №1»	43	60	56	

Анализируя результаты ЕГЭ (11 класс), следует отметить что выпускников, не преодолевших границу минимального порога, в 2019 – 2020 учебном году не было, что говорит о правильной профориентационной работе с выпускниками и, как следствие, их грамотном выборе предметов ЕГЭ.

Мы помним, про НЕСООТВЕТСТВИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОГЭ 2018

Рекомендации и задачи на 2019 - 2020 учебный год по итогам государственной итоговой аттестации выпускников:

Учителям: для достижения более высоких результатов государственной итоговой аттестации спланировать следующие мероприятия:

- составить программу ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- спланировать работу учителя по повышению качества знаний по предмету в целом и отдельных учеников в частности;
- ознакомиться со структурой и уровнем трудности контрольно – измерительных материалов, средних баллов по предмету по России
- для содержательного анализа и дальнейшего использования результатов государственной итоговой аттестации учителям - предметникам необходимо изучить аналитические материалы выполнения заданий по контрольно- измерительным материалам 2019 -2020 учебного года;
- обсудить на заседании предметных методических объединениях результаты государственной итоговой аттестации , разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года;
- стимулировать познавательную деятельность обучающихся как средства саморазвития и самореализации личности;
- применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
- использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- контроль за знаниями учащихся проводить в форме тестовых заданий;
- формировать личность, готовую к самоопределению своего места в творческом преобразовании окружающего мира, способную к саморазвитию;
- создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель - ученик”, “учитель - учитель”, “ученик - ученик”;
- воспитывать положительное отношение к трудовой деятельности (учебе);
- осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Управленческие решения и рекомендации:

- объективность выставления текущих оценок
- объективность оценивания промежуточной аттестации
- своевременность исправления неудовлетворительных отметок обучающихся
- использование комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений
- использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, самооценки, наблюдения)
- уровневых подход к оценке (базовый, выше и ниже базового)
- критериальное оценивание
- наличие процедур публичной оценки («Урок года», «Выставка достижений»)

- корреляция результатов текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации у одних и тех же обучающихся
- корреляция результатов внешних процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) с результатами текущего и промежуточного контроля у одних и тех же учеников
- отсутствие случаев использования оценки в качестве дисциплинарной меры

4. Реализация плана внеурочной деятельности.

Большую роль в воспитательной работе школы играла внеурочная деятельность, в нее были включены обучающиеся с 1-11 классы.

Объем внеурочной деятельности составлял:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования: 1 класс-33 учебные недели, 2-4 классы-34 учебные недели;

- до 1750 часов на уровне основного общего образования: 5-8 классы - 34 учебные недели, 9 класс -33 учебные недели;

- до 700 часов на уровне среднего общего образования: 10 класс- 34 учебные недели, 11 класс- 33 учебные недели.

На организацию внеурочной деятельности отводится до 10 часов в неделю. Внеурочная деятельность делится на две части: регулярную (внеурочные занятия, классные часы и иные внутриклассные мероприятия, организуемые ОО) и нерегулярную (реализуется через проведение общешкольных мероприятий, спортивных соревнований, социальных акций, участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня, конференциях, молодежных общественных движениях и т.д.)

Регулярные занятия внеурочной деятельности

№	Название курса внеурочной деятельности	Классы
1	«Веселые буквы»	1
2	«Родной край»	1
3	«Очумелые ручки»	1
4	«Край родной, познакомимся с тобой»	3
5	«Веселые нотки»	2,4
6	«Подвижные игры»	1-4
7	«Умники и Умницы»	2
8	«Занимательный русский язык»	3
9	Студия «Пластилиновые фантазии»	1-2
10	«Математика вокруг нас»	4
11	Клуб любителей головоломок «Отгадай-ка»	2
12	«Безопасное колесо»	3
13	«Попробуй себя в роли ученого»	4
14	«Речевое творчество»	4
15	«Занимательный русский язык»	4
16	«Азы аквариумистики»	4
17	«Занимательная математика»	5-6,9-10
18	«Наглядная геометрия»	5-6
19	«Тайны русского языка»	5
20	«ГТО»	5-6
21	«Интересные задачи по химии»	8
22	«Введение в химию»	7
23	«Природа родного края»	6
24	«Математика после уроков»	11
25	«Геометрия на плоскости»	9
26	Информатика	6,10,11
27	«Оранжевый мяч»	7,8,10

28	«Занимательно о русском языке»	7
29	«Юный филолог»	8
30	«Русский язык и культура речи»	9
31	«Зарница»	8
32	«Культура речи»	8
33	«Русский язык на «отлично»	9
34	«Разносторонний анализ текста»	11
35	«Компьютер – помощник»	6
36	«Физика в задачах»	11
37	«Шаг за шагом к ЕГЭ»	11

К организации внеурочной деятельности привлекались МКУК «Ушакинский ЦДНТ», МКОУ ДО «СЮН» и т.д.

Нерегулярные занятия внеурочной деятельности

Нерегулярные занятия в рамках внеурочной деятельности классного руководителя осуществлялись на основе программы и планов воспитательной работы класса и школы с привлечением учителей-предметников, специалистов органов системы профилактики, учреждений культуры поселка и города, членов общественных объединений и предполагалось использование следующих форм:

- игры, конкурсы, викторины;
- олимпиады, предметные недели;
- дни здоровья, спортивные соревнования;
- встречи, беседы с интересными людьми;
- экскурсии, поездки;
- праздники;
- коллективные творческие дела;
- самоуправление;
- участие в акциях, митингах, торжественных линейках и т.д.

5. Результаты участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах

Концепция развития школы предусматривает выявление, сопровождение и поддержку талантливых детей с повышенной мотивацией к обучению. Насколько успешно решается эта задача, видно из результатов участия в предметных олимпиадах и конкурсах.

В 2019 учебном году школа принимала участие в региональном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников.

На протяжении нескольких лет организована работа по вовлечению большего числа школьников к участию во Всероссийских предметных олимпиадах.

Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады

	2017		2018		2019	
	школьный этап	муницип этап	школьный этап	муницип этап	школьный этап	муницип этап
**Количество физических лиц	101	56	110	57	117	66



Победители и призеры школьного этапа олимпиады достойно защищают честь школы на муниципальном и региональном уровнях:

2019	Всероссийская олимпиада школьников по литературе	Митцева Елизавета, 10 класс –призер муниципального этапа	.Храменкова В.И.
	Всероссийская олимпиада школьников по математике	Лазарев Виталий, 6 класс - призер муниципального этапа	Михайлова Г.М.
	Всероссийская олимпиада школьников по обществознанию	Николаева Мария, 8 класс, призер муниципального этапа	Роо Т.Ф.
	Всероссийская олимпиада школьников по истории	Кудринский Артем, 8 класс, Участник малой областной олимпиады, призер муниципального этапа	Роо Т.Ф.
	Всероссийская олимпиада школьников по биологии	Терехова Дарья, 10 класс, призер муниципального этапа	Данилова Т.Н.
	Районная олимпиада среди обучающихся 4 класса	Перцев Никита, 4 класс, призер олимпиады по математике	Рудая Ю.Б.
Латышева Злата, 4 класс, призер олимпиады по русскому языку		Рудая Ю.Б.	

Год	Олимпиада	Достижение	Учитель, подготовивший ученика
2020	Всероссийская олимпиада школьников по литературе	Терехова Дарья, 11 класс – призер муниципального этапа	Храменкова В.И.
	Всероссийская олимпиада школьников по обществознанию	Лазарев Виталий, 7 класс - призер муниципального этапа	Роо Т.Ф.
		Николаева Мария, 9 класс - призер муниципального этапа	
		Кондакова Алина, 10 класс - призер муниципального этапа	

	Всероссийская олимпиада школьников по биологии	Смолин Владимир, 7 класс, призер муниципального этапа	Золотухина А.Э.
--	--	---	-----------------

Основная цель олимпиад:

- выявление талантливых ребят,
- развитие интереса обучающихся к изучению предметов,
- повышение интеллектуального уровня обучающихся,
- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей.

Олимпиадная задача по любому предмету – это задача повышенной трудности, нестандартная как по формулировке, так и по методам решения. Для успешного выполнения заданий необходимо умение логически мыслить, анализировать условия нестандартных задач.

Как добиться успешного участия школьника в олимпиаде? Для успеха нужно решать нестандартные задачи. Успех связан не только со способностями, но и со знанием классических олимпиадных заданий. Поэтому к олимпиаде надо серьёзно готовиться. Олимпиада – это внеклассная форма обучения.

Для успешного участия обучающихся в олимпиадах необходимо:

- поддержание постоянного интереса к предмету путем предложения решения нестандартных задач (школьникам, как правило, интересны задачи, для решения которых необходимо придумать какой-либо новый способ или использовать знания, выходящие за рамки школьных учебников) и поощрение интереса к изучению внепрограммного материала;
- индивидуальный подход к каждому участнику олимпиады

Подготовку необходимо начинать с начальной школы, решая на уроках и задавая на дом нестандартные задачи. Постепенно выделяется группа ребят, которые заинтересованы в отдельной работе. Чтобы подготовить обучающихся к участию в олимпиадах в школе введены курсы внеурочной деятельности по ФГОС и элективные курсы

Лучшая подготовка к олимпиаде – серьезные систематические занятия

Система подготовки участников олимпиад:

- базовая школьная подготовка по предмету;
- подготовка, полученная в рамках системы дополнительного образования (кружки, факультативы, курсы по выбору);
- самоподготовка (чтение научной и научно-популярной литературы, самостоятельное решение задач, поиск информации в Интернете и т.д.);
- целенаправленная подготовка по тому или иному предмету (как правило, такая подготовка осуществляется под руководством педагога, имеющего опыт участия в олимпиадном движении).

При работе на уроке учителями используются следующие направления по подготовке обучающихся к олимпиадам:

- решение олимпиадных задач, связанных с темой урока.
- ребусы, анаграммы, криптограммы и др. на уроке.
- Творческие и олимпиадные домашние задания.
- различные организационные формы уроков: уроков-лекций, уроков-практикумов, уроков коллективного исследования, уроков с использованием электронных средств обучения; различных форм внеклассной работы
 - развивающие обучение
 - использование проблемных методов обучения
 - повышение роли самостоятельной работы обучающихся по изучению теоретического и практического материала, систематическая работа с учебной и научно-популярной литературой
 - использование компьютерных технологии обучения;

**Достижения обучающихся
МКОУ «Ушакинская СОШ №1» за 2020 год**

№ п/п	Название	ФИ обучающегося	Достижения	Класс	Учитель
1	Районный фестиваль «Молодые дарования-2020», номинация «Мастер художественного слова»	Храменкова Алена	2 место	1	Кожухова В.А.
2	Районный фестиваль «Молодые дарования-2020», номинация «Декоративно-прикладное творчество»	Другаков Максим	2 место	6	Кожухова Т.В.
3	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина», номинация «Художественно-изобразительное творчество»	Андрющенко Алена	1 место	6	Кожухова Т.В.
4	Областной конкурс детских рисунков «Мое мирное детство», посвященный Году памяти и славы.	Бабко Ангелина	III место	11 класс	Кожухова Т.В.
5	Районный конкурс детского экологического рисунка «Природа-дом твой. Береги его!», номинация «Земля без мусора»	Терехова Дарья	3 место	10 класс	Храменкова В.И.
6	Областная олимпиада по краеведению «Ленинградская земля»	Козлова Елена, Смолкин Артем, Другаков Максим, Добровольский Антон	2 место в командном первенстве 5 класса, 2 место в командном первенстве 6 класса, 1 место в командном первенстве 7 класса	5 - 7	Кожухова Т.В.
7	Районная конференция детской общественной организации «ПЛЮТ», номинация «Социально-значимые проекты»	Громов Роман, Николаева Мария, Добровольский Антон, Другаков Максим, Колбин Валерий	3 место	5-10	Золотухина А.Э.
8	Всероссийский конкурс для школьников «Большая перемена»	Терехова Дарья	Финалист конкурса	11	Золотухина А.Э.
9	Муниципальный этап детско-юношеского творческого конкурса «Уроки веры и благочестия: духовность и нравственное поведение человека»	Кондакова Алина, Нефедов Федор, Шерина Елизавета	Нет результатов	10, 5, 4	Короткова О.П., Короткова А.П., Пашкова С.З.

10	Районные соревнования «День бега», командные состязания	Сборная школы	2 место	7-11	Левашкина И.О., Нонин А.А.
11	Районные соревнования «День бега», личные состязания: - 1000 м - 2000 м.	Яницкая Мария Козлов Иван	1 место 3 место	9 11	Нонин А.А. Левашкина И.О.

Анализируя участие школы в конкурсах за последние 3 года можно отметить снижение количества участников различных конкурсов, фестивалей, что свидетельствует о недостаточном уровне включенности классных руководителей в процесс подготовки детей к конкурсам и их сопровождения.

На данный момент для нашей школы это является проблемой, так как отсутствие личной мотивации учителя снижает процент включенности детей в конкурсах. Причины нежелания участвовать в конкурсах: отсутствие свободного времени, большое количество работы с документами вне конкурса, отсутствие личной мотивации.

Растет процент участия в детских конкурсах проектного характера. Современная образовательная реальность такова что, формирование проектной компетентности у обучающихся становится одним из важных направлений деятельности педагога. Школа ведет активную работу в данном направлении.

Пути решения

1. Распределение и закрепление ответственности между классами за участие в каждом конкретном конкурсе, что позволит включать в конкурсную деятельности малоактивные классы и замотивирует классных руководителей на обязательное вовлечение обучающихся в определенные конкурсы.

2. Включение обучающихся в конкурсы путем более качественного массового информирования по этому вопросу и проведение школьного этапа традиционных районных конкурсов, что позволит производить массовый отбор работ. 3. Выделение блока конкурсов, в которых реальна более высокая результативность и организация работы для обеспечения более высоких результатов. 4. Ежемесячно отчитываться по работе с письмами РОО, МООО о конкурсах.

6. Реализация воспитательного компонента

Количество семей, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации

Учебный год	Количество семей	Количество учащихся школы в них
2018	4	4
2019	4	4
2020	6	12

Количество обучающихся, состоящих на профилактическом учёте

Учебный год	ОДН		ВШК	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
2018	0	0	1	2
2019	0	2	4	7
2020	3	5	5	9

Уровень воспитанности обучающихся МКОУ «Ушакинская СОШ №1»

Годы	Средний балл
2018	3,2
2019	3,4
2020	3,4

Социальная активность и социальное партнёрство

Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры образовательной организации 2020 год

Направление	Содержание работы	Социальные партнёры
Духовно-нравственное	Тематические беседы, направленные на формирование и развитие духовно нравственных ценностей обучающихся и их родителей (законных представителей) (по плану)	МКУК «Ушакинский ЦДНТ», Совет ветеранов п. Ушаки
	Спектакли, выставки Заведующая Тосненской сельской библиотекой, работники МКУК «Ушакинский ЦДНТ»	МКУК «Ушакинский ЦДНТ», Тосненская сельская библиотека
	Фестиваль национальных культур	МКУК «Ушакинский ЦДНТ», Тосненская сельская библиотека
	Праздник «День Семьи»	МКУК «Ушакинский ЦДНТ»
Правовое воспитание и культура безопасности	1. «День правовой помощи детям», «День правовых знаний» 2. Профилактические беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями): «Как защитить права ребенка», «Уголовная ответственность несовершеннолетних», «Комендантский час», «Последствия употребления наркотических средств. Уголовная ответственность по отдельным статьям УК РФ», «О правилах дорожного движения», «Правила и нормы поведения на улице, в школе», «Сохранность личного имущества», «Безопасность на дорогах». Инспектор ОДН ОМВД России по Тосненскому району ЛО Дербинева Г.Ю. Лекция «Профилактика деструктивных отношений в семье».	Инспектор ОДН ОМВД России по Тосненскому району ЛО Дербинева Г.Ю., врач-нарколог, деаутаты Тосненского городского поселения.
	Акция «Письмо водителю», «Скорость - не главное» Встречи с инспектором ГИБДД, пришкольный лагерь	Инспектор ГИБДД ГУ МВД России в Тосненском районе, МКУК «Ушакинский ЦДНТ»

	<p>Общешкольные родительские собрания, встреча с обучающимися</p> <p>Врач Ушакинской врачебной амбулатории Метелева Ю.В.</p>	Ушакинская врачебная амбулатория
Профессионально – деятельностное	<p>Экскурсия в пожарную часть г. Тосно, экскурсии на предприятия г. Тосно</p> <p>Цикл встреч «Люди разных профессий»</p>	<p>ООО «ТЕРМЕКС Групп» - УК ООО «Тепловое оборудование», филиал ООО «Хенкель-РУС» г. Тосно, Пожарно-спасательная служба Тосненского района</p> <p>МКУК «Ушакинский ЦДНТ», Тосненская сельская библиотека</p>
Патриотическое	<p>Митинг, посвящённый Дню Победы в Великой Отечественной войне</p> <p>Акция «Бессмертный полк»</p> <p>Всероссийская акция «Георгиевская ленточка», «Блокадная ленточка».</p>	МКУК «Ушакинский ЦДНТ»

РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Показатели	Показатели ОУ на	% от общего количества педагогических работников
1	Общее количество педагогических работников	28	
	-из них нештатные совместители	4	
2	Директор	-	
3	Заместители директора	3	
4	Педагогические работники	2	
	-психолог	-	
	-социальный педагог	1	
	-логопед	1	
	-библиотекарь		
5	Учителя	23	
	- начальных классов	4	
	- русского языка и литературы	3	
	- иностранного языка	3	
	- математики	2	
	- информатики	1	
	- физики	1	
	-химии	1	
	- биологии	-	
	- географии	1	
	- музыки	1	
	- ИЗО		
	- технологии	1	
	- ОРКСЭ	1	
	- физической культуры	3	
	- других предметов	1	
6	Имеют высшее педагогическое образование	23	82%
7	Имеют высшее (не педагогическое образование)	2	7%
	- прошли профессиональную переподготовку по профилю: педагогическое образование	2	7%
8	Имеют среднее специальное педагогическое образование	2	7%
9	Имеют среднее специальное не педагогическое образование	1	4%
10	Прошедшие курсы повышения квалификации за 3 года	28	100%
11	Имеют высшую квалификационную категорию	6	21%
12	Имеют первую квалификационную категорию	9	32%
13	Аттестованы на соответствие занимаемой должности	8	29%
14	Не аттестованы, т.к. работают в образовательном учреждении менее 2	5	18%

Таблица 1. Распределение учителей по уровню образования.

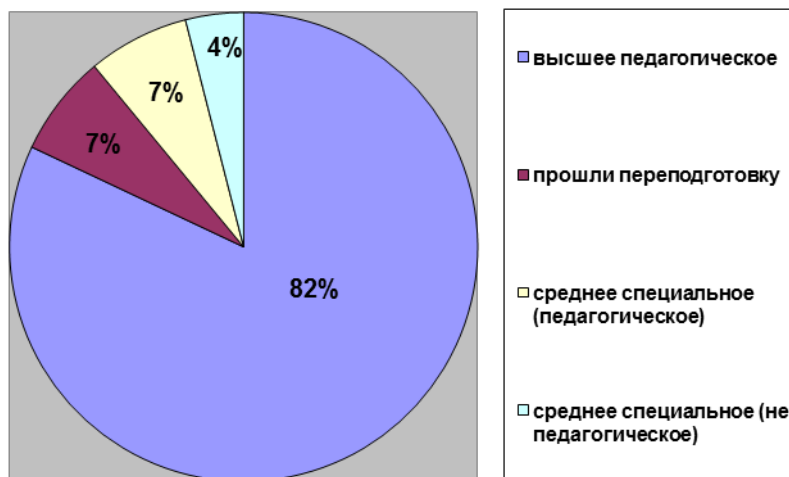


Таблица 2. Распределение по квалификационным категориям

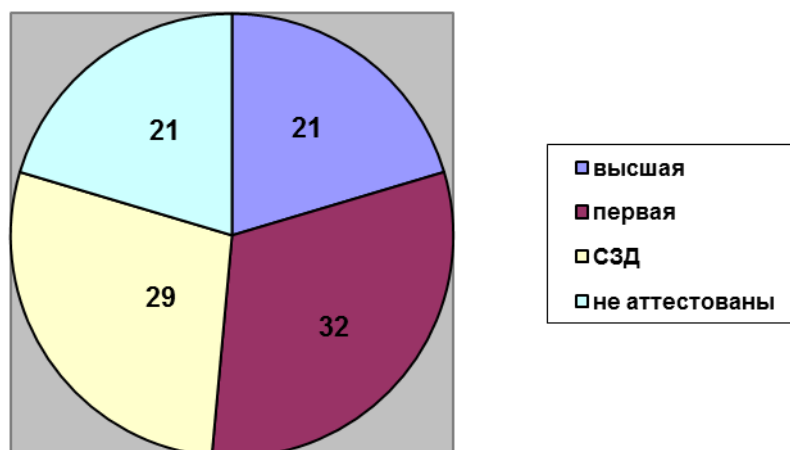


Таблица 3. Распределение педагогических работников по возрасту

до 25 лет	26-35 лет	36-45 лет	46-55 лет	56-60 лет	61-65 лет	более 65 лет
2	2	7	5	4	7	1

Таблица 4. Распределение педагогических работников по стажу работы

до 5 лет	5-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	21-25 лет	26 лет и более
2	5	2	5	1	13

Сведения о педагогических работниках (курсы повышения квалификации)

N п/п	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Должность	Сведения о внутреннем совмещении (при наличии)	Курсы повышения квалификации (наименования программ курсов, год прохождения)
1	2		4	5
1	Базылева Наталья Михайловна	учитель английского языка		ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2018 Методика оценивания ответов на задания раздела «Устная часть» ЕГЭ по иностранному языку, 72 ч
2	Данилова Татьяна Николаевна	учитель географии		ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2018 ОГЭ по географии: методика проверки и оценивания заданий с развернутым ответом, 36 ч ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2017 Обучение географии по ФГОС ОО, 108 ч
3	Золотухина Анастасия Эдуардовна	заместитель директора по ВР	внутреннее совмещение: учитель биологии	ЛГУ им. А.С. Пушкина ПП: «Управление образованием», 2019 г ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2018 г ОГЭ по биологии: методика проверки и оценивания заданий с развернутым ответом, 36 ч
4	Коваленок Людмила Анатольевна	учитель русского языка и литературы		ЛГУ им.А.С.Пушкина, 2017 г Методика преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС, 72 ч
5	Кожухова Валентина Анатольевна	учитель начальных классов		ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2019 г 2019 г., профессиональная переподготовка: учитель начальных классов
6	Кожухова Татьяна Вячеславовна	учитель технологии		ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2016 Основы духовно – нравственной культуры народов России (5 класс): вопросы содержания и методики обучения, 66 ч
7	Колосова Светлана Александровна	логопед		ООО «Инфоурок», 2018 год Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС

8	Кудринская Ирина Юрьевна	учитель математики		ЛГУ им. Пушкина, 2019 г Методика преподавания математики в условиях реализации ФГОС»-72 ч
9	Левочкина Ирина Олеговна	учитель физической культуры		МС, окончила ЛГУ им. А.С. Пушкина, 2017
10	Михайлова Галина Михайловна	учитель математики		ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2017 ФГОС ОО: теория и методика обучения математики
11	Мокиева Валентина Ивановна	учитель музыки	внутреннее совмещение: библиотекарь - 0,5 ставки	ЛГУ им. А. С. Пушкина 2017 Обновление содержания образования в школе в условиях внедрения ФГОС», 112 ч
12	Нагурная Елена Михайловна	учитель русского языка и литературы		ЛГУ им.А.С.Пушкина,2017 г Методика преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС, 72 ч
13	Новоселов Валерий Анатольевич	учитель физики		ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2017 ГИА по физике: вопросы содержания и методики подготовки учащихся, 72 часа ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2017 Организация инклюзивного образования детей – инвалидов, детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях, 72 ч
14	Нонин Александр Александрович	учитель физической культуры	внутренне совмещение: преподаватель – организатор ОБЖ - 1 ставка	2019 год, ГАОУ ДПО «ЛОИРО» Обучение основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с требованиями ФГОС
15	Пашкова Сания Зуферовна	учитель начальных классов		ЛГУ им. А. С. Пушкина 2017 Интегрированное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной школы, 72 ч
16	Петрова Ксения Олеговна	Учитель иностранного языка		2019 г., МС
17	Роо Татьяна Федоровна	учитель истории и обществознания		ГАОУ ДПО «ЛОИРО»2017 г Историко – культурный стандарт: синхронное изучение российской и всеобщей истории при переходе на линейную систему изучения предмета, 108 ч

				<p>ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2017 г ОГЭ по обществознанию: методика проверки и оценивания заданий с развернутым ответом, 36 ч</p> <p>ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2017 г ЕГЭ по обществознанию: вопросы содержания и методики подготовки учащихся, 72 ч</p> <p>ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2017 г ЕГЭ по истории: вопросы содержания и методики подготовки учащихся, 72 ч</p>
18	Рудая Юлия Борисовна	учитель начальных классов		ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2018 г Методические аспекты эффективного урока в начальной школе в контексте требований ФГОС НОО, 72 ч
19	Савельева Алла Борисовна	учитель иностранного языка	Внешний совместитель	<p>2018 г ГАОУ ДПО «ЛОИРО» Актуальные проблемы содержания и оценка качества иноязычного образования в условиях реализации ФГОС ООО, 108</p> <p>ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2018 Проектирование рабочих программ учебных предметов (курсов) в соответствии с требованиями ФГОС, 72 ч</p>
20	Сергеева Светлана Вадимовна	заместитель директора по УВР	внутреннее совмещение: учитель русского языка и литературы	<p>ГАОУ ДПО «ЛОИРО» 2018 г. Актуальные вопросы преподавания русского языка и литературы в соответствии с требованиями ФГОС ОО ПП: ЛГУ им. А.С. Пушкина, 2017 г. «Управление образованием»</p>
21	Семенюта Виктор Петрович	заместитель директора по безопасности		ЛГУ им. А.С. Пушкина ПП: «Управление образованием», 2019 г
22	Сидоренко Оксана Петровна	учитель физической культуры	Внешний совместитель	
23	Тучкова Вера Васильевна	учитель начальных классов		ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2017 «Психолого-педагогические особенности обучения детей с особенностями развития в условиях ФГОС, 72 ч
24	Храменкова Валентина Ивановна	учитель русского языка и литературы		ЛГУ им. А.С. Пушкина, 2017 Методика преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС, 72ч

				2019 г. «Обучение экспертов-тьюторов муниципальных предметных комиссий по проверке ВПР по русскому языку» (с 15 февраля по 27 марта 2019 г.). 2019 г. , РАНХиГС ЛГУ им. А.С. Пушкина ПП: «Управление образованием», 2019 г
25	Чепрунова Лариса Васильевна	учитель начальных классов		ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019 ВПР в начальной школе: подготовка и критериальное оценивание
26	Чеснокова Ольга Николаевна	директор школы		
27	Яшкина Анна Андреевна	учитель химии	Внешний совместитель	
28	Слесарева Татьяна Ивановна	учитель ОРКСЭ		ООО «Инфоурок», 2018 г. Педагогическое дополнительное образование детей и взрослых

Сведения об учителях-экспертах, входящих в состав предметных комиссий при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования в Ленинградской области

№ п/п	ФИО учителя	предмет	вид экзамена
1.	Базылева Наталья Михайловна	иностраннный язык (устная часть)	ЕГЭ
2.	Данилова Татьяна Николаевна	география	ОГЭ
3	Золотухина Анастасия Эдуардовна	биология	ОГЭ
4	Кудринская Ирина Юрьевна	математика	ОГЭ
5	Нагурная Елена Михайловна	русский язык	ОГЭ
6	Новоселов Валерий Анатольевич	физика	ОГЭ
7	Роо Татьяна Фёдоровна	обществознание	ОГЭ
8	Храменкова Валентина Ивановна	русский язык	ОГЭ
9	Сергеева Светлана Вадимовна		член ГЭК ЕГЭ и ОГЭ

Все учителя, входящие в состав предметных комиссий при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования, прошли обучение и ежегодно проходят дополнительное обучение на семинарах, на которых обучаются методике проверки и оценивания заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ (ЕГЭ).

**Сведения об учителях, входящих в состав предметных комиссий
по проверке олимпиадных работ**

№ п/п	ФИО учителя	предмет
1.	Данилова Татьяна Николаевна	география
2.	Кудринская Ирина Юрьевна	математика
3	Нагурная Елена Михайловна	русский язык
4	Новоселов Валерий Анатольевич	физика
5	Роо Татьяна Фёдоровна	обществознание
6	Храменкова Валентина Ивановна	русский язык

**Сведения об учителях,
являющимися экспертами – тьюторами
муниципальных предметных комиссий по проверке ВПР**

№ п/п	ФИО учителя	предмет
1.	Данилова Татьяна Николаевна	география
2	Нагурная Елена Михайловна	русский язык
3	Храменкова Валентина Ивановна	русский язык

**Сведения об учителях,
входящих в состав муниципальных комиссий
по проведению конкурсов районного уровня**

№ п/п	ФИО учителя	конкурс
1.	Данилова Татьяна Николаевна	районная научно – практическая конференция
2	Кудринская Ирина Юрьевна	районная научно – практическая конференция
3	Рудая Юлия Борисовна	районная научно – практическая конференция
4	Сергеева Светлана Вадимовна	конкурс на лучший учебный кабинет

Методическая работа

Тема методической работы: «Создание образовательной среды, способствующей повышению уровня качества результатов образования и имиджа образовательного учреждения, росту корпоративной культуры педагогического коллектива, удовлетворенности родителей и обучающихся качеством образовательных услуг».

Цель методической работы: Достижение планируемых результатов образовательной деятельности на уроках и занятиях внеурочной деятельности через использование современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Продолжить повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий, соответствующих ФГОС;
2. Продолжить выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов;
3. Содействовать раскрытию творческого потенциала обучающихся через урочную и внеклассную работу на основе современных образовательных технологий.
4. Обеспечивать возможности самореализации личности школьника (поддержка талантливых детей).
5. Продолжить работу над повышением уровня профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, вебинаров, курсов повышения квалификации, в том числе дистанционных курсов, обмен опытом, самообразование.
6. Планировать внеурочную деятельности учителей и обучающихся для качественной подготовки участников олимпиад.
7. Продолжить работу по обобщению передового педагогического опыта учителей школы.
8. Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности обучающихся.
9. Продолжить работу по повышению качества образования

В рамках методической работы в МКОУ «Ушакинская СОО №1» создан школьный методический совет.

Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы Школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

Работают 3 школьных методических объединения.

название школьного методического объединения	руководитель ШМО	количество учителей, входящих в состав ШМО
ШМО объединение учителей начальных классов	Рудая Ю.Б.	4
ШМО учителей русского языка и литературы	Нагурная Е.М.	4
ШМО классных руководителей	Роо Т.Ф.	11

Основная цель методической службы – способствовать предоставлению и развитию качественных образовательных услуг на основе эффективного взаимодействия субъектов образовательной деятельности с учетом сегодняшних потребностей заказчика и тенденцией завтрашнего дня. Поэтому методическую службу в школе мы представляем как деятельность, с помощью которой педагогический коллектив приводит систему своих возможностей в соответствие с потребностями рынка образовательных услуг. На фоне возросшей потребности в совершенствовании образовательного процесса необходима серьезная психологическая, методическая, технологическая подготовка, которая возможна только в условиях системной деятельности методической службы. Место методической службы в системе управления внедрением ФГОС, ориентирующего нас на создание определенных условий, развитие образовательного процесса и достижение значимых результатов.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;

- в) работа ШМО;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) проведение мастер-классов;
- е) открытые уроки;
- ё) взаимопосещение уроков;
- ж) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- к) организация и контроль курсовой подготовки учителей
- л) деятельность наставников молодых специалистов;
- м) участие в семинарах и вебинарах.

Приоритетные направления методической работы МКОУ «Ушакинская СОШ №1»

Организационное обеспечение:

- 1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 2) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
- 4) Обеспечение эффективного функционирования ТОУ;

Технологическое обеспечение:

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- 2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- 1) изучение особенностей индивидуального развития детей;
- 2) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 3) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- 4) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

- 1) отслеживание динамики здоровья обучающихся;
- 2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

- 1) Мониторинг качества знаний обучающихся;
- 2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Проблема: методическая работа в школе все равно носит формальный характер. Не на должном уровне работают школьные методические объединения, охвачены не все предметные области. Выбирая тему самообразования, некоторые учителя не ориентируются на актуальность данной темы, ее востребованность в педагогическом коллективе для повышения качества образования. В течение года проводились следующие открытые уроки и мероприятия:

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО – МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Школьная библиотека – это неотъемлемая часть образовательного процесса. Она призвана информировать, образовывать, просвещать читателя, приобщать его к чтению, к книге, содействуя тем самым реализации целей и задач темы, над которой работает ОУ

Общий объем фонда – **8162** экземпляров.

Объем фонда учебной литературы – **3708** экземпляр.

Объем фонда художественной литературы – **4436** экземпляров.

Газеты, журналы, брошюры и плакаты временного хранения

Медиатека – **209** экземпляров

Все обучающиеся школы на 100 % обеспечены учебниками.

В библиотеке есть выход в Интернет, оснащена мультимедийными установками. Обновлена мебель.

РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО –ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ШКОЛЫ

Современную школу нельзя представить без информатизации. Информатизация является одним из приоритетных направлений развития образования.

За последние годы в школе много сделано для реализации этого направления. В школе обеспечен доступ в сеть Интернет, постоянно функционирует электронная почта, имеется множительная техника, сканеры, телефонная связь, тревожная кнопка, факс. Школа имеет свой сайт. Работает кабинет информатики, в котором имеется интерактивная доска. Учебно-материальная база школы позволяет организовать образовательный процесс на современном уровне. В школе функционирует **13 учебных кабинетов, которые** имеют учебно – методический комплекс, позволяющий реализовывать образовательные программы 1 –го, 2 –го и 3 –го уровня обучения. Все кабинеты имеют точку доступа к сети интернет, оснащены мультимедийными установками.

В школе имеется **лаборантская** по физике, химии, биологии, информатике.

В школе имеется современный **спортивный зал, спортивная площадка. Столовая** на 50 посадочных мест, **кабинет логопеда - дефектолога**

Значительный вклад в систему информирования о деятельности ОУ вносит работа школьного сайта. Это важное средство информации и коммуникации школы. В современном информационном обществе очень важную функцию играет электронный документооборот, информационная открытость и доступность. Большую помощь в предоставлении своевременной информации для обучающихся и их родителей оказывает система «Дневник. ру».

Система электронного дневника позволяет организовать мобильное общение родителей, учителей, учеников, своевременно доводить информацию до всех участников образовательного процесса

На основании статьи 41 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения охраны здоровья и жизни обучающихся в чрезвычайных ситуациях, организации работы по охране гимназии, предотвращения пожаров и террористических актов, оперативного реагирования на возможные аварийные ситуации, а также обеспечения общей безопасности в школе приняты следующие меры:

1. Установлены:

- ✓ «тревожная кнопка»;
- ✓ противопожарная система;
- ✓ видеонаблюдение;
- ✓ входная дверь оборудована домофоном

Разработаны и утверждены:

- ✓ инструкции для обучающихся и сотрудников по пожарной, антитеррористической, информационной безопасности;
- ✓ порядок оповещения по средствам связи силовых, спасательных и аварийных служб;
- ✓ «Паспорт безопасности социально-значимого объекта МКОУ «Ушакинская СОШ №1»;
- ✓ «Антитеррористический паспорт МКОУ «Ушакинская СОШ №1»;
- ✓ План мероприятий по обеспечению безопасности;
- ✓ План пожаротушения
- ✓ Наглядная агитация по ПДД, пожарной и антитеррористической безопасности.

Перед началом учебного года проведена приемка учебных кабинетов, составлены акты. Все кабинеты к работе готовы. Учителями химии, физики, физической культуры, биологии, технологии два раза в год проведены инструктажи по технике безопасности на уроках. Также в школе ведется регулярный контроль противопожарного состояния, электробезопасности, требований охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.

МТБ школы способствует эффективному и качественному функционированию учебно-воспитательной деятельности, обеспечивает комфортные условия функционирования школы и соответствует нормами СанПин.

РАЗДЕЛ 8. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в ОУ осуществляется в соответствии с Положением о ВСОКО, утвержденным приказом по школе от 22.05.2018 г. № 54, принятым на педагогическом совете (протокол от 22.05.2018 г. №4)

В ОУ функционирует система внутренней оценки качества образования, которая имеет полную нормативную базу:

- положение о внутришкольном контроле,
- положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
- положение о внутренней системе оценки качества образования.

В школе проводится внутренняя система оценки качества условий организации образовательной деятельности. За последние три года прослеживается положительная динамика совершенствования материально-технической базы ОУ, кадровых ресурсов, информационно-образовательных ресурсов, создания комфортных условий. Все это способствует успешной реализации образовательных программ.

Проведение внутренних мониторинговых исследований результатов освоения обучающимися ООП

Входные, полугодовые и годовые контрольные работы во всех классах проводятся в обязательном порядке по русскому и математике, так как сдача экзаменов по этим предметам является обязательным условием для получения аттестата об основном общем образовании. По остальным предметам учебного плана проводится промежуточная аттестация в следующих формах:

- собеседование;
- тестирование;
- защита рефератов, творческих работ;
- зачеты и дифференцированные зачеты;
- тематические обобщающие опросы;
- контрольные диктанты;
- изложение;
- сочинение;
- контрольные работы в формате ОГЭ, ГВЭ или ЕГЭ;
- письменные проверочные и контрольные работы

Входные контрольные работы – 2-4 недели сентября.

Полугодовые контрольные работы – 2-3 недели декабря.

Годовые контрольные работы – 2-3 недели мая.

В выпускных классах (9, 11) каждый месяц проводятся репетиционные экзамены, с результатами которых знакомятся не только обучающиеся, но и их родители (законные представители)

В первом классе промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов не проводится.

В связи с тем, что было выявлено значительное расхождение результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся с результатами государственной итоговой аттестации разработано приложение к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «Ушакинская СОШ №1» (принято на заседании педсовета, протокол №4 от 22.05.2018 г, утверждено приказом по школе № 54 от 22.05.2018 г.) «О критериях оценивания образовательных достижений обучающихся в образовательной организации»

Проведение внешних мониторинговых исследований результатов освоения обучающимися ООП

Диагностические контрольные работы проводятся в соответствии с графиком проведения муниципальных диагностических работ, контрольно-педагогических измерений и репетиционных экзаменов, утвержденным комитетом образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

Всероссийские проверочные работы проводятся в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Репетиционные экзамены в 9 и 11 классах по русскому языку и математике (в 11 классе базового и профильного уровней) проводятся на основании распоряжений комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

С результатами репетиционных работ в обязательном порядке проводится ознакомление не только обучающихся, но и их родителей (законных представителей).

Виды внешнего мониторинга качества образования:

1. Муниципальные диагностические контрольные работы.
2. Региональные репетиционные экзамены.
3. Контрольно-педагогические измерения.
4. Всероссийские проверочные контрольные работы

В школе прослеживается система управленческих решений по результатам проведенного мониторинга качества образования. В течение учебного года анализируются результаты успеваемости, выполнение плана работы школы, ВШК. Результаты анализа выносятся на заседания МС, ШМО, совещание при директоре, педагогический совет. В конце учебного года проводится развернутый педагогический анализ итогов учебного года с выделением положительной динамики в деятельности, выявляются проблемы, предлагаются пути решения данных проблем, которые учитываются при составлении плана работы школы на новый учебный год.

Однако, в результате проведенных мероприятий по самообследованию выявлено несоответствие внутренней и внешней оценки качества образования, а именно:

- позитивная динамика по результатам ЕГЭ не коррелируется с результатами текущей успеваемости, ВПР, ОГЭ;

- наблюдается отрицательная динамика показателей успеваемости и качества на уровне начального и основного общего образования;

- наблюдается несоответствие результатов ВПР по русскому языку, математике, на уровне НОО и ООО, что свидетельствует о проблемах, связанных с преемственностью в образовательных программах, технологиях;

- высокий процент расхождения текущих результатов и итогов по ОГЭ, что указывает на проблемы, связанные с недостаточно хорошо организованным контролем за освоением программ, системы подготовки к ОГЭ;

- система предпрофильной подготовки не предполагает раннего определения профилизации по выбору обучающимися образовательного маршрута на уровнях основного и среднего общего образования;

РАЗДЕЛ 9. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Самообследование МКОУ «Ушакинская СОШ №1» за 2019 год показало, что нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности, структура и система управления, реализация образовательных программ, содержание и оценка качества образования, условия организации образовательного процесса в школе в целом отвечают современным требованиям.

Структура основных общеобразовательных программ и адаптированных общеобразовательных программ, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности соответствуют установленным требованиям.

Индивидуальное обучение на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении организовано в соответствии с установленными требованиями.

Анализ кадрового потенциала показал, что за 3 года все педагогические работники прошли обучение на курсах повышения квалификации в соответствии с профилем их работы

Обучающиеся МКОУ «Ушакинская СОШ №1» принимают активное участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

Все обучающиеся школы на 100% обеспечены учебниками в соответствии с той общеобразовательной программой, по которой они обучаются.

В течение 2020 года администрация и педагоги школы активно работали над устранением проблем, выявленных по итогам анализа работы МКОУ «Ушакинская СОШ №1» в 2019 году. При самообследовании за 2019 год были выявлены проблемы, над которыми будет работать педагогический коллектив и решать пути устранения данных проблем.

<p>Проблемы, выявленные при проведении самообследования в 2019 году</p> <p>При проведении анализа результатов социологического опроса участников образовательных отношений установлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профориентационная работа (есть обучающиеся, которые не определились с планами на дальнейшее обучение), - выбор учебных предметов для сдачи ОГЭ носит хаотичный (не планомерный) характер. 	<p>Задачи, поставленные на 2020 год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внести коррективы в имеющийся в ОО план профориентационной работы с целью более раннего определения обучающимися дальнейшего образовательного маршрута и целенаправленного выбора предметов для сдачи ОГЭ в соответствии с образовательной траекторией. 2. Активно использовать возможности сетевого взаимодействия с учреждениями СПО, вузами для организации данного вида работы. 3. Продолжить работу по тестированию обучающихся, анкетированию с привлечением специалистов в области профориентационной работы
<p>Ресурсы методической работы в ОО не в полной мере используются для обеспечения качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;</p>	<p>1.Провести мониторинг качества организации методической работы по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы предметных методических объединений (посещение уроков, совместный разбор ошибок обучающихся, помощь в подготовке контрольных материалов, помощь в диагностике уровня подготовки обучающихся, участия в разработке критериев оценивания по каждому учебному предмету); - системы адресного наставничества (в т.ч. для педагогов, имеющих небольшой стаж педагогической работы), - системы адресного повышения квалификации с учетом профессиональных дефицитов педагогов; - изучения и использования педагогами на практике личностно-ориентированных технологий обучения и воспитания; - организации работы педагогов с учебно – педагогической документацией;

	<ul style="list-style-type: none"> - работы педагогов над своей методической темой; - эффективности участия ОО в инновационных проектах; - проведения тематических педагогических советов, дней методической учёбы, мастер-классов по обмену опытом.
<p>Имеется отрицательная динамика качества обучения по результатам ВПР у одних и тех же обучающихся при переходе с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - пересмотреть критерии оценивания уровня подготовки обучающихся при осуществлении текущего контроля успеваемости с учётом преемственности при переходе с начального на основной уровень обучения; - включить в план внутреннего контроля вопросы: <ul style="list-style-type: none"> - о нормах домашних заданий обучающихся в пятом классе с учётом санитарных требований для предупреждения перегрузки; - об использовании педагогами на уроках методов и приёмов, технологий обучения с учётом возрастных особенностей обучающихся в адаптационный период
<p>Результаты ОГЭ на уровне основного общего образования не коррелируются с результатами текущего контроля успеваемости</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ориентировать педагогов, при оценивании ответов обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - давать аргументированные пояснения, - использовать объективные подходы к оцениванию, - в системе вести учёт опроса обучающихся, в соответствии с локальным нормативным актом по данному вопросу. 2. При проверке классных журналов обращать внимание на вопросы: <ul style="list-style-type: none"> - выполнения образовательных программ в полном объёме; - соответствия дат и тем учебного материала, записанных в классном журнале календарно-тематическому планированию рабочих программ учебных предметов, - накопляемости оценок по учебным предметам, - соответствия результатов текущего контроля успеваемости результатам промежуточной аттестации, - выполнения работы над ошибками, - учёта «веса» оценок за разные виды работы при выставлении итоговых оценок в рамках промежуточной аттестации для повышения объективности результатов.
<p>Осуществление внутреннего контроля качества образования</p>	<p>При осуществлении внутреннего контроля качества образования особое внимание уделять вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. объективности и аргументированности оценивания знаний, умений, навыков обучающихся, - оформления результатов текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями, установленными соответствующими(и) локальным (и) нормативным (и) актом (и),

- качества образовательной деятельности педагогов (выбор посещения учебных занятий для персонального контроля определять по результатам внешней оценки качества образования, внутреннего контроля, мониторингов, социологических опросов участников образовательных отношений),

2. Проводить внутренний контроль качества образования в системе в соответствии с локальным нормативным актом: издавать распорядительные акты о проведении контроля, принимать управленческие решения по итогам контроля, а также анализировать эффективность выполнения управленческих решений.

3. По итогам мероприятий внутреннего контроля выявлять и устанавливать адресную методическую помощь педагогам с учетом их профессиональных дефицитов

Анализ результатов деятельности МКОУ «Ушакинская СОШ №1» в 2020 году позволяет сделать вывод о том, что школа активно развивается, совершенствуется, происходит постепенное формирование здоровьесберегающей образовательной среды, соответствующей современным запросам личности, общества и государства, направленной на развитие личности и индивидуальных способностей обучающихся.

Цель школы на 2021 год:

Совершенствование образовательного пространства школы в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов для обеспечения нового качественного образования через становление ключевых компетентностей обучающегося, воспитание гражданина современного общества.

Задачи:

1. Обеспечение эффективного использования кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества.
2. Совершенствование методов и технологий реализации образовательного процесса для успешной социализации детей, формирования различных компетенций.
3. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка.
4. Совершенствование работы со способными и высокомотивированными обучающимися.
5. Создание условий для творческого, интеллектуального, физического развития обучающихся.
6. Оптимизация условий обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, реализация инклюзивного образования.
7. Создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей. Профилактическая работа по формированию приоритета здорового образа жизни.
8. Формирование условий для повышения уровня удовлетворенности граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства: участие общественности в управлении школой.
9. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, в т.ч. ИКТ-компетентности, развитие кадрового потенциала школы.
10. Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса