|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Принято Утверждено

на заседании приказом по школе

педагогического совета от 28.08. 2014 года № 105

протокол от 28.08.2014 года №1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о документах, подтверждающих обучение в организации,**

**если форма документа не установлена законом**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
   2. Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.
2. **Выдача документов, подтверждающих обучение**

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:

* фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации. (Приложение 1)

2.1.2. Справка о результатах государственной итоговой аттестации содержит следующие данные:

* фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты.(Приложение 2)

2.1.3. Справка об обучении в МКОУ «Ушакинская СОШ №1», выдаваемая для предъявления в УПФР, содержит следующие данные.

* фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления; предполагаемая дата окончания учебы. (Приложение 3)

2.1.4. Справка об обучении в МКОУ «Ушакинская СОШ №1», выдаваемая для осуществления льготного проезда, содержит следующие данные.

* фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается. (Приложение 4)

2.1.5. Справка-подтверждения о зачислении в МКОУ «Ушакинская СОШ №1» после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.

* фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, приказ о зачислении, в какую школу будет зачислен, в какой класс будет зачислен обучающийся (Приложение 5).

2.1.6. Справка об обучении в МКОУ «Ушакинская СОШ №1», выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и др., содержит следующие данные.

* фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой школе обучается. (Приложение 6)

2.1.7. Справка об окончании МКОУ «Ушакинская СОШ №1» и получении аттестата с оценками содержит следующие данные.

* фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, дату окончания школы, номер аттестата, наименования предметов, оценки. (Приложение 7)

2.1.8. Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные:

* фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 8)

2.1.9. Иные документы, подтверждающие обучение в МКОУ «Ушакинская СОШ №1», осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в МКОУ «Ушакинская СОШ №1» выдаются обучащимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок фиксируется в журнале «Регистрации исходящей документации», «Тетрадь выдачи справок обучающимся

* 1. **Ответственность за выдачу документов,**

**подтверждающих обучение**

* 1. Ответственный за выдачу настоящего положения – директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Приложение №1

**Справка**

**об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или)**

**среднего общего образования**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательного учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и его местонахождения)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование учебных предметов | Годовая отметка за последний год обучения | Итоговая отметка | Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «» г. регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №2

**СПРАВКА**

**о результатах государственной итоговой аттестации**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательного учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и его местонахождение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование учебных предметов** | **Годовая отметка за последний год обучения** | **Результаты**  **государственной итоговой аттестации** | | **Итоговая**  **отметка** |
|  |  |  | **Количество баллов** | **Отметка** |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Дата выдачи « » г. регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №3

СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученику(це) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения в том, что

он (она) действительно обучается в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году в

\_\_\_\_\_\_классе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предполагаемая дата окончания учебы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Справка дана для предъявления в УПФР.

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Дата выдачи « » г.

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | СПРАВКА  Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ученику (це) \_\_\_\_\_\_\_\_класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года  рождения в том, что он (она) действительно обучается  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году.  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  Дата выдачи « » г.  М.П. | М.П. |
|  | Приложение №5  **СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**  дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ года рождения в том, что она принята и зачислена в \_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приказ о зачислении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.  Справка дана для предъявления по месту требования.  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | |
|  | Приложение № 6  СПРАВКА  Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ученику(це) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения в том, что  он (она) действительно обучается в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  Дата выдачи « » г. М.П.  Приложение № 7  СПРАВКА  дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, в том, что он действительно окончил в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_году \_\_\_\_\_\_классов МКОУ «Ушакинская СОШ №1» и получил аттестат о \_\_\_\_\_\_\_\_ образовании за номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ со следующими оценками: | |
| предмет оценка    Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  Дата выдачи « » г.  М.П. | | |

Приложение № 8

СПРАВКА

Выдана гражданину \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_ года рождения в том, что он в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. поступил согласно приказу о зачислении №\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_г. в образовательное учреждение среднего (полного) общего образования –

полное наименование образовательного учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_имеющее государственную аккредитацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются номер и дата выдачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего свидетельство

и в настоящее время обучается в \_\_\_\_классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – г.

Справка дана для предъявления в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование военного комиссариата

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Дата выдачи « » г. М.П.